

**REGULAMIN**  
**WSPÓŁZAWODNICTWA SPORTOWEGO**  
**ZACHODNIOPOMORSKIEGO OKRĘGOWEGO ZWIĄZKU KOSZYKÓWKI**  
**2011**

	§	Str.
<b>Rozdział I Postanowienia ogólne</b>	<b>1-6</b>	<b>2-5</b>
<b>Rozdział II Licencja klubowa</b>	<b>6-7</b>	<b>7-14</b>
<b>Rozdział III Klubowa licencja okresowa</b>	<b>15</b>	<b>8</b>
<b>Rozdział IV Licencja zawodnika</b>	<b>16-23</b>	<b>9-10</b>
<b>Rozdział V Licencja okresowa zawodnika</b>	<b>24-32</b>	<b>11-13</b>
<b>Rozdział VI Licencja trenera</b>	<b>33-39</b>	<b>14</b>
<b>Rozdział VII Okresowa licencja trenerska</b>	<b>40-49</b>	<b>15-17</b>
<b>Rozdział VIII Reprezentowanie klubów i zmiany barw klubowych</b>	<b>50-60</b>	<b>18-21</b>
<b>Rozdział IX Umowa szkoleniowa, Zielona licencja, umowa o współpracy</b>	<b>61-64</b>	<b>22-23</b>
<b>Rozdział X Organizacja rozgrywek i meczów</b>	<b>65-81</b>	<b>24- 31</b>
<b>Rozdział XI Sędziowie i komisarze</b>	<b>82-83</b>	<b>32</b>
<b>Rozdział XII Postępowanie dyscyplinarne</b>	<b>84-94</b>	<b>33-38</b>
<b>Rozdział XIII Odwołania</b>	<b>95-101</b>	<b>39-40</b>
<b>Rozdział XIV Postanowienia końcowe</b>	<b>102-106</b>	<b>41</b>

## ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE.

### § 1.

1. Niniejszy Regulamin reguluje zasady organizacji, prowadzenia oraz uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym w koszykówce, organizowanym na terenie województwa zachodniopomorskiego przez Zachodniopomorski Okręgowy Związek Koszykówki (w skrócie ZOZKosz) oraz podmioty działające z jego upoważnienia na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie.
2. Przepisy regulaminu mają zastosowanie do wszystkich klubów, zawodników, trenerów i innych osób reprezentujących kluby sportowe lub zawodników a także do sędziów, komisarzy i innych osób biorących udział w organizowaniu i prowadzeniu współzawodnictwa sportowego w koszykówce.

### § 2.

Określenia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

1. **klub sportowy** – osoba fizyczna lub osoba prawna prowadząca działalność w zakresie sportu kwalifikowanego i uczestnicząca lub zamierzająca uczestniczyć we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez osoby prawne i osoby fizyczne wskazane w § 1 ust.1 Regulaminu;
2. **klub macierzysty** – klub, w którym zawodnik rozpoczął udział we współzawodnictwie sportowym w koszykówce;
3. **klub aktualny** – klub, z którym zawodnik ma podpisany kontrakt lub podpisane zobowiązanie do reprezentowania barw klubowych w danym sezonie rozgrywkowym, z wyłączeniem umowy szkoleniowej i umowy o wypożyczeniu lub umowy o „zielonej licencji”;
4. **zawodnik** – osoba fizyczna posiadająca licencję uprawniającą do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym w koszykówce;
5. **zawodnik zagraniczny** – zawodnik nieposiadający obywatelstwa polskiego;
6. **zawodnik – wychowanek** – zawodnik, który po raz pierwszy zmienia barwy klubowe (z wyłączeniem postanowień § 60 ust. 4) spełniający łącznie następujące warunki:
  - 1/ ukończył lub ukończy, co najmniej 12 lat w roku, w którym dokonywana jest zmiana barw klubowych,
  - 2/ w macierzystym klubie sportowym brał udział w grze w okresie, co najmniej dwóch sezonów przed zmianą przynależności klubowej,
  - 3/ zawodnik wypożyczony nadal posiada status wychowanka o ile spełnia powyższe warunki. Okres wypożyczenia nie zalicza się do okresu wymienionego w punkcie 2.
7. **zawodnik wolny** – zawodnik, który nie ma podpisanego ważnego kontraktu lub zobowiązania do reprezentowania barw klubowych oraz zawodnik, który przez trzy kolejne sezony nie uczestniczył we współzawodnictwie sportowym w kraju i zagranicą.
8. **zawodnik własny** – zawodnik, który:
  - 1/ w poprzednim sezonie był zawodnikiem tego klubu i przed dniem zgłoszenia do rozgrywek nie zmieniał barw klubowych lub,
  - 2/ w danym sezonie rozgrywkowym posiadał już ważną licencję okresową do tego klubu uprawniającą do gry w innej klasie rozgrywkowej lub,
  - 3/ po raz pierwszy przystępuje do współzawodnictwa sportowego w koszykówce;
9. **zawodnik-uczeń** – zawodnik objęty programem szkolenia Polskiego Związku Koszykówki, który:
  - 1) jest uczniem Szkoły Mistrzostwa Sportowego PZKosz lub

- 2) jest absolwentem Szkoły Mistrzostwa Sportowego PZKosz do czasu pierwszej zmiany barw klubowych
10. **zawodnik-reprezentant Polski** – zawodnik, który w momencie podejmowania decyzji o zmianie barw klubowych na podstawie niniejszego Regulaminu brał udział w oficjalnych zawodach FIBA lub w kwalifikacjach do nich w jakiegokolwiek kategorii wiekowej w ciągu ostatnich dwóch lat poprzedzających rozpoczęcie procedury zmiany barw klubowych;
  11. **zawodnik-reprezentant województwa** – zawodnik, który w momencie podejmowania decyzji o zmianie barw klubowych na podstawie niniejszego Regulaminu jest członkiem kadry wojewódzkiej i brał udział w minimum 50% dni szkoleniowych kadry. Reprezentantem województwa jest też zawodnik, który w sezonie poprzedzającym rozpoczęcie procedury zmiany barw klubowych brał udział przynajmniej w 15 dniach szkolenia wojewódzkiego;
  12. **wypożyczenie** – możliwość czasowego reprezentowania innego klubu sportowego niż klub macierzysty lub klub aktualny, niezwiązana ze zmianą barw klubowych zawodnika;
  13. **zmiana barw klubowych** – transfer zawodnika z jednego klubu sportowego do innego klubu sportowego niezwiązany z podpisaniem umowy o wypożyczeniu lub umowy szkoleniowej. Za rozpoczęcie procedury zmiany barw klubowych uważa się złożenie przez zawodnika wniosku o wpis na listę transferową;
  14. **Promesa Listu Czystości** – pisemne przyrzeczenie klubu do wydania Listu Czystości zawodnikowi-wychowankowi, pod warunkiem otrzymania ekwiwalentu za wyszkolenie zawodnika-wychowanka wydane na druku zgodnym ze wzorem PZKosz (**załącznik 6**);
  15. **List czystości** – zaświadczenie potwierdzające, że zawodnik jest zawodnikiem wolnym, wydane na druku zgodnym ze wzorem PZKosz (**załącznik 5**);
  16. **kontrakt** – umowa wiążąca zawodnika z klubem, którego barwy może reprezentować, zawierająca przynajmniej postanowienia odnośnie wzajemnych praw i obowiązków klubu oraz zawodnika, określenie czasu, na jaki obowiązuje oraz określenie sposobu jej rozwiązania. Organizator rozgrywek może wprowadzić obowiązek deponowania kontraktu;
  17. **zobowiązanie do reprezentowania barw klubowych** – pisemne przyrzeczenie zawodnika do reprezentowania barw klubowych w danym sezonie rozgrywkowym;
  18. **licencja klubowa** – licencja wydawana klubowi sportowemu, uprawniająca do udziału we współzawodnictwie sportowym w koszykówce;
  19. **klubowa licencja okresowa** - licencja potwierdzająca uprawnienie klubu do udziału we współzawodnictwie sportowym w danym sezonie i klasie rozgrywkowej wydawana przez organizatora rozgrywek na jeden sezon;
  20. **licencja zawodnika** – licencja, wydawana osobie fizycznej posiadającej obywatelstwo polskie, uprawniająca do udziału we współzawodnictwie sportowym w koszykówce;
  21. **licencja okresowa** – licencja potwierdzająca uprawnienie zawodnika do reprezentowania określonego klubu sportowego w danym sezonie i klasie rozgrywek wydawana przez organizatora rozgrywek na jeden sezon;
  22. **zielona licencja** – licencja uprawniająca zawodnika do reprezentowania barw drugiego klubu w tym samym sezonie rozgrywkowym, wydawana zawodnikowi, który w roku rozpoczęcia sezonu nie ukończył 21 lat;
  23. **rozpoczęcie sezonu** – pierwszy dzień lipca roku kalendarzowego, w którym następuje rozpoczęcie rozgrywek;
  24. **zakończenie sezonu** – ostatni dzień czerwca roku kalendarzowego, w którym następuje zakończenie rozgrywek;

25. **rozgrywki mistrzowskie** – sposób organizacji współzawodnictwa sportowego w koszykówce, zmierzający do wyłonienia najlepszej drużyny, której zostaje przyznany tytuł Mistrza Polski a także drużyny lub drużyn uzyskujących prawo awansu do wyższej klasy rozgrywkowej lub tracących prawo do udziału w danej klasie rozgrywkowej;
26. **rozgrywki centralne** – rozgrywki mistrzowskie organizowane przez PZKosz;
27. **WZKosz** - Wojewódzki Związek Koszykówki;
28. **udział w grze** – wejście zawodnika do gry w rozumieniu przepisów gry w koszykówkę;
29. **umowa o współpracy** – umowa regulująca wieloletnią współpracę między klubami;
30. **umowa szkoleniowa** – umowa między klubami, które nie posiadają drużyn w tej samej klasie rozgrywkowej, na mocy której zawodnik może reprezentować jednocześnie barwy dwóch klubów z zastrzeżeniami zawartymi w § 61 niniejszego Regulaminu;
31. **organizator rozgrywek** – PZKosz, WZKosz lub inny podmiot zarządzający rozgrywkami na zlecenie PZKosz lub WZKosz;
32. **SMS PZKosz** - Szkoła Mistrzostwa Sportowego powołana przez Polski Związek Koszykówki, której zasady funkcjonowania oraz zasady udziału w niej zawodniczek i zawodników uwzględnione są w osobnym Regulaminie.

### § 3.

1. Rozgrywki mistrzowskie ZOZKosz odbywają się corocznie wg obowiązujących przepisów gry w koszykówkę oraz na podstawie niniejszego Regulaminu.
2. Rozgrywki wszystkich klas odbywają się w systemie jesień-wiosna;
3. Zwycięskie zespoły w poszczególnych klasach rozgrywek uzyskują tytuł „Mistrz Ligi Zachodniopomorskiej”.
4. W tej samej kategorii rozgrywek strefowych, regionalnych i centralnych może uczestniczyć tylko jedna drużyna tego samego klubu.

### § 4.

1. Rozgrywki mistrzowskie ZOZKosz obejmują następujące klasy rozgrywkowe:
  - 1) O wejście do 2 Ligi Mężczyzn
  - 2) O wejście do 1 Regionalnej Ligi Kobiet
  - 3) Juniorzy i juniorki starsze (U-20)
  - 4) Juniorów i juniorek (U-18)
  - 5) Kadetów i Kadetek (U-16)
  - 6) Młodzików i Młodziczek (U-14)
2. W ramach współzawodnictwa sportowego w koszykówce organizowane mogą być ponadto:
  - 1) Rozgrywki w Mini koszykówce (U-13) i Żaczków (U-12)
  - 2) Inne rozgrywki w zależności od potrzeb.

### § 5.

1. System i zasady prowadzenia rozgrywek mistrzowskich w poszczególnych kategoriach rozgrywek i klasach rozgrywkowych ustalany jest przez ich organizatora z uwzględnieniem postanowień wynikających z niniejszego Regulaminu.
2. Kategorie wiekowe rozgrywek mistrzowskich określa PZKosz.

### § 6.

1. W rozgrywkach mistrzowskich mogą uczestniczyć wyłącznie kluby sportowe posiadające aktualną licencję klubową.
2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd ZOZKosz może dopuścić do rozgrywek mistrzowskich drużynę nie będącą klubem sportowym.

3. Nowo utworzony klub uczestniczy w rozgrywkach mistrzowskich od najniższej klasy rozgrywkowej, przy czym organizator rozgrywek może dopuścić klub do udziału w wyższej klasie rozgrywek na zasadzie „dzikiej karty”.
4. Organizator rozgrywek ma prawo do przyznania „dzikiej karty” w prowadzonych przez siebie rozgrywkach dla uzupełnienia liczby drużyn wynikającej z przyjętego systemu rozgrywek.
5. Zasady przyznawania „dzikiej karty” określa organizator rozgrywek.
6. Klubowi, który nabył uprawnienia do udziału w określonej klasie rozgrywkowej służy prawo przekazania takich uprawnień innemu klubowi, w szczególności w przypadku zmian organizacyjnych takich jak połączenie klubów, zmiana formy prawnej funkcjonowania klubu lub likwidacja klubu bądź sekcji. Wniosek klubu o nabycie uprawnień wymaga złożenia dokumentu potwierdzającego przejęcie ewentualnych zobowiązań finansowych klubu przejmowanego przez klub przejmujący.
7. Zgodę na przekazanie uprawnień, o których mowa w ust.6, wydaje organizator rozgrywek, który pobiera i może określić i pobierać stosowną opłatę.
8. Decyzja o odmowie wyrażenia zgody wymaga uzasadnienia i może być zaskarżana w oparciu o przepisy niniejszego regulaminu.

## **ROZDZIAŁ II LICENCJA KLUBOWA**

### **§ 7.**

1. Posiadanie przez klub licencji klubowej jest warunkiem uczestnictwa drużyn tego klubu we współzawodnictwie sportowym w koszykówce.
2. Licencje klubowe wydawane są przez PZKosz.

### **§ 8.**

1. Przyznanie licencji klubowej jest odpłatne.
2. Wysokość opłaty za przyznanie licencji klubowej określa PZKosz.

### **§ 9.**

1. Pisemny wniosek o przyznanie licencji klubowej – wg wzoru ustalonego przez PZKosz (**załącznik1**) - składa klub, reprezentowany przez upoważnionych przedstawicieli w myśl ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Wniosek o przyznanie licencji klubowej składa się w siedzibie PZKosz.

### **§ 10.**

Do wniosku o przyznanie licencji klubowej należy dołączyć nie starszy niż trzy miesiące wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego rejestru albo z ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego.

### **§ 11.**

1. Licencję klubową wydaje się wg wzoru określonego przez PZKosz.
2. Licencja klubowa powinna zawierać co najmniej:
  - 1) oznaczenie organu wydającego,
  - 2) numer licencji,
  - 3) oznaczenie klubu
  - 4) okres ważności licencji.
3. Licencję klubową wydaje się na czas nieokreślony.
4. PZKosz prowadzi ewidencję wydanych licencji klubowych.
5. Decyzję o przyznaniu licencji doręcza się z urzędu wnioskującemu klubowi i właściwemu miejscowo WZKosz.

### **§ 12.**

1. PZKosz może podjąć decyzję o odmowie przyznania licencji klubowej, a także decyzję o jej pozbawieniu lub zawieszeniu.
2. Pozbawienie lub zawieszenie licencji klubowej oznacza bezwzględny zakaz udziału klubu we współzawodnictwie sportowym w koszykówce.
3. Decyzję o odmowie przyznania lub pozbawieniu licencji klubowej wydawana jest na piśmie wraz z uzasadnieniem i doręczana jest klubowi i właściwemu miejscowo WZKosz z urzędu.

### **§ 13.**

1. Podstawą pozbawienia, zawieszenia lub odmowy przyznania licencji jest:
  - 1) rażące naruszenie obowiązków klubu w stosunku do budżetu Państwa jak i wobec FIBA, FIBA Europe, PZKosz, organizatora rozgrywek ekstraklasy mężczyzn, i ekstraklasy kobiet, WZKosz, innego klubu uczestniczącego we

- współzawodnictwie sportowym w koszykówce, a także wobec zawodników i trenerów, a w szczególności zaległości finansowe w stosunku do tych podmiotów;
- 2) inne przesłanki wskazane w odrębnych, powszechnie obowiązujących przepisach prawa lub przepisach FIBA, FIBA Europe, PZKosz, WZKosz.
2. PZKosz może pozbawić klub sportowy licencji klubowej, jeżeli przez okres kolejno po sobie następujących trzech lat klub sportowy nie bierze udziału we współzawodnictwie sportowym w koszykówce.
  3. Zaistnienie przesłanek wskazanych w ust. 1 i 2 przed przyznaniem licencji klubowej, jak również braki formalne we wniosku o przyznanie takiej licencji mogą stanowić podstawę do odmowy przyznania licencji.

#### **§ 14.**

1. Od decyzji w sprawie przyznania lub odmowy przyznania licencji klubowej, a także jej pozbawienia, osobom fizycznym i prawnym, które posiadają w tym interes prawny, przysługuje odwołanie na zasadach określonych w niniejszym regulaminie, z zastrzeżeniem ust. 2.

**ROZDZIAŁ III**  
**KLUBOWA LICENCJA OKRESOWA**

**§ 15.**

1. Organizator rozgrywek ma prawo do wprowadzenia wymogu posiadania klubowej licencji okresowej, jako warunku uczestnictwa klubu we współzawodnictwie sportowym w danej klasie rozgrywkowej.
2. Szczegółowe warunki otrzymania klubowej licencji okresowej określają odrębne przepisy wydawane przez organizatora rozgrywek.
3. Organizator rozgrywek ma prawo do wydania warunkowej klubowej licencji okresowej w przypadku niespełnienia przez klub wszystkich warunków niezbędnych do jej uzyskania.
4. Nietrzymanie terminu składania wniosku o przyznanie licencji okresowych i innych dokumentów wskazanych przez organizatora rozgrywek może skutkować odmową przyznania klubowej licencji okresowej.
5. Złożenie dokumentacji wymaganej do otrzymania klubowej licencji okresowej po ustalonym terminie skutkować może koniecznością dokonania opłaty manipulacyjnej w kwocie określonej przez organizatora rozgrywek.
6. Od decyzji o odmowie przyznania klubowej licencji okresowej przysługuje odwołanie na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

## ROZDZIAŁ IV LICENCJA ZAWODNIKA

### § 16.

1. Organem właściwym do przyznawania licencji zawodnika uprawniającej do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym w koszykówce na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej jest PZKosz.
2. PZKosz może upoważnić WZKosz do wydawania licencji zawodnika.

### § 18.

PZKosz prowadzi ewidencję przyznanych licencji zawodnika.

### § 17.

Za licencję zawodnika pobiera się opłatę, której wysokość określa PZKosz. Opłata nie przekracza kosztów wydania licencji.

### § 19

1. Licencje zawodnika przyznaje się osobom fizycznym uprawiającym bądź zamierzającym uprawiać koszykówkę w klubach sportowych uczestniczących we współzawodnictwie sportowym w koszykówce.
2. Licencje zawodnika przyznaje się na czas nieokreślony.

### § 20.

1. Osoba ubiegająca się o przyznanie licencji zawodnika składa pisemny wniosek **(załącznik 2)**.
2. Do wniosku o przyznanie licencji należy dołączyć zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uprawiania koszykówki wydane przez lekarza uprawnionego do orzecznictwa sportowo-lekarskiego **(załącznik 11)**.
3. Wniosek o wydanie licencji zawodnika składa się w siedzibie PZKosz lub WZKosz.
4. W przypadku, gdy na wniosku jest podpis jednego opiekuna prawnego należy dołączyć oświadczenie jedynego opiekuna prawnego **(załącznik 12)**.

### § 21.

3. Zawodnik związany stosunkiem członkostwa lub umową z klubem sportowym składa wniosek o przyznanie licencji za pośrednictwem klubu, który zobowiązany jest przekazać wniosek do właściwego terytorialnie WZKosz w trybie § 16, nie później niż w ciągu 14 dni od jego otrzymania.
2. Zawodnik zagraniczny, który w trakcie rozgrywek otrzymał obywatelstwo polskie i posiada już licencję okresową zobowiązany jest do wszczęcia procedury związanej z wydaniem licencji zawodniczej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji o nadaniu obywatelstwa. Przekroczenie tego terminu skutkować będzie uniemożliwieniem reprezentowania barw klubu, jako zawodnika polskiego.

### § 22.

1. Decyzja o pozbawieniu lub zawieszeniu licencji zawodnika może być wydana, jeśli orzeczeniem lekarskim stwierdzono u niego przeciwwskazania do uprawiania koszykówki.
2. Pozbawienie licencji lub zawieszenie licencji może być także orzeczone w przypadku stwierdzonego przez uprawniony organ umyślnego naruszenia przez zawodnika prawa powszechnego, a także statutu lub regulaminów PZKosz.

3. Pozbawienie lub zawieszenie licencji zawodnika może być także orzeczone w przypadku takiego naruszenia przepisów wewnętrznych PZKosz, które jest zagrożone taką karą w myśl przepisów dyscyplinarnych PZKosz.

### **§ 23.**

Decyzja o odmowie wydania licencji zawodnika pozbawieniu lub zawieszeniu takiej licencji wymaga uzasadnienia na piśmie i jest doręczana stronom z urzędu.

## ROZDZIAŁ V LICENCJA OKRESOWA ZAWODNIKA

### § 24.

1. Warunkiem uzyskania licencji okresowej jest posiadanie licencji zawodnika, z wyłączeniem zawodników nieposiadających obywatelstwa polskiego.
2. Zawodnik w sezonie rozgrywkowym reprezentować może tylko jeden klub z wyjątkiem zawodników:
  - 1) zmieniających barwy klubowe,
  - 2) wypożyczonych na podstawie niniejszego regulaminu,
  - 3) zawodników reprezentujących barwy innego klubu w ramach zawartych umowy szkoleniowej lub „zielonej licencji”.
3. W przypadku zawodników, o których mowa w ust. 2 pkt. 3 zawodnik może posiadać licencje okresowe jednocześnie do nie więcej niż dwóch klubów sportowych, to jest do klubu aktualnego i klubu objętego umową szkoleniową.

### § 25.

1. Posiadanie licencji okresowej zawodnika na dany sezon stanowi warunek uczestnictwa zawodnika w rozgrywkach mistrzowskich ZOZKosz w barwach określonego klubu.
2. Licencje okresowe wydaje organizator rozgrywek.
3. PZKosz uprawniony jest do określenia ewentualnych limitów dotyczących udziału w rozgrywkach zawodników zagranicznych oraz ograniczeń dotyczących wydawania licencji okresowych dla takich zawodników.
4. Limity i ograniczenia wskazane w ust.3 w odniesieniu do ekstraklasy mężczyzn i ekstraklasy kobiet ustalane są w umowie ze spółkami zarządzającymi tymi klasami rozgrywek.

### § 26.

1. Licencja okresowa jest odpłatna.
2. Wysokość opłaty za wydanie licencji okresowej określa organizator rozgrywek.

### § 27.

1. Wniosek o przyznanie licencji okresowej (**załącznik 18**) składa w imieniu zawodnika klub, którego ten zawodnik jest reprezentantem lub którego barwy zamierza reprezentować w danym sezonie.
2. Wniosek o wydanie licencji okresowej powinien zawierać:
  - 1) nazwę i adres klubu,
  - 2) imię i nazwisko zawodnika,
  - 3) datę i miejsce urodzenia w przypadku zawodnika zagranicznego,
  - 4) numer PESEL – w przypadku zawodników posiadających obywatelstwo polskie,
  - 5) wskazanie obywatelstwa oraz numer paszportu bądź innego dokumentu tożsamości – w przypadku zawodnika zagranicznego,
  - 6) numer licencji zawodnika.
3. Do wniosku o wydanie licencji okresowej należy dołączyć:
  - 1) kopię umowy zawartej pomiędzy klubem i zawodnikiem lub inny rodzaj pisemnego zobowiązania zawodnika do reprezentowania barw klubu (**załącznik 4**),
  - 2) jedno zdjęcie w formacie określonym przez organizatora rozgrywek – w celu wydania licencji okresowej,
  - 3) w przypadku zawodnika zmieniającego barwy klubowe:
    - a) List Czystości,

- b) wniosek o wpis na listę transferową,
  - c) kserokopię dowodu wpłaty za wpis na listę transferową,
  - d) w przypadku zawodnika niepełnoletniego zgodę jego wszystkich opiekunów prawnych na dokonanie zmiany barw klubowych.
- 4) w przypadku zawodnika wypożyczonego - kopię umowy o wypożyczeniu zawartej między klubami na jeden sezon.
  - 5) W przypadku zawodnika objętego umową szkoleniową:
    - a) kopię umowy szkoleniowej,
    - b) wykaz zawodników objętych umową,
    - c) kserokopię dowodu wpłaty za zawarcie umowy.
  - 6) w przypadku zawodnika objętego „zieloną kartą”:
    - a) kopię umowy o „zielonej karcie”,
    - b) kserokopię dowodu wpłaty za zawarcie umowy.
4. Złożenie wniosku o wydanie licencji okresowej oraz przesłanie wymaganych załączników może zostać dokonane osobiście, przesłane faxem, e-mailem, jako skan dokumentu lub pocztą – w terminach określonych przez organizatora rozgrywek.

### **§ 28.**

1. Licencję okresową wydaje się wg wzoru określonego przez organizatora rozgrywek.
2. Licencja okresowa powinna zawierać, co najmniej:
  - 1) oznaczenie organu wydającego,
  - 2) numer licencji okresowej,
  - 3) imię i nazwisko zawodnika,
  - 4) oznaczenie klubu, którego barwy zawodnik będzie reprezentował,
  - 5) okres ważności licencji.
  - 6) oznaczenie klasy rozgrywkowej
  - 7) aktualne zdjęcie zawodnika
3. Licencja okresowa może być wydana na czas określony, krótszy niż jeden sezon rozgrywkowy, o ile w uznaniu organizatora rozgrywek istnieją wątpliwości, co do spełnienia przez klub lub zawodnika obowiązków wynikających z przepisów PZKosz, FIBA lub FIBA-Europe a także zobowiązań zawodnika lub klubu wobec innych uczestników współzawodnictwa sportowego w koszykówce.

### **§ 29.**

1. Organizator rozgrywek może podjąć decyzję odmawiającą przyznania licencji okresowej, a także decyzję o jej pozbawieniu lub zawieszeniu.
2. Pozbawienie lub zawieszenie licencji okresowej oznacza bezwzględny zakaz gry danego zawodnika w określonej klasie rozgrywkowej.
3. Decyzja o odmowie przyznania, pozbawieniu lub zawieszeniu licencji okresowej wydawana jest na piśmie wraz z uzasadnieniem i doręczana jest Klubowi z urzędu.

### **§ 30.**

1. Podstawą pozbawienia lub odmowy przyznania licencji okresowej jest:
  - 1) ujawnienie faktu, iż zawodnik przed otrzymaniem licencji podpisał umowę dotyczącą reprezentowania barw klubowych w tym samym czasie z więcej niż jednym klubem,
  - 2) nieuzasadnione zerwanie umowy z klubem przez zawodnika,
  - 3) rażące naruszenie obowiązków zawodnika w stosunku do FIBA, FIBA-Europe, PZKosz, WZKosz, innego organizatora rozgrywek bądź klubu,
  - 4) odmowa reprezentowania barw narodowych lub nieusprawiedliwiona nieobecność

- na zgrupowaniu, konsultacji lub badaniach medycznych kadry narodowej lub wojewódzkiej
- 5) pozbawienie zawodnika licencji zawodnika,
  - 6) inne przesłanki wskazane w odrębnych, powszechnie obowiązujących przepisach prawa lub przepisach FIBA, FIBA-Europe, PZKosz, WZKosz lub innego organizatora rozgrywek, w szczególności zaś nałożenie na klub sankcji dyscyplinarnej w postaci zakazu dokonywania zmiany barw klubowych do tego klubu, wypożyczeń lub zakazu zawarcia umowy szkoleniowej.
2. Podstawą do wydania decyzji o zawieszeniu licencji okresowej jest:
- 1) ujawnienie nowych faktów, mających wpływ na ocenę przesłanek do przyznania licencji, co wymaga każdorazowo przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego bądź innego postępowania zmierzającego do usunięcia zaistniałych ewentualnie nieprawidłowości,
  - 2) niedokonanie przez zawodnika lub klub, którego barwy reprezentuje, opłat wynikających z przepisów regulaminowych bądź zawartych porozumień pomiędzy klubami w związku ze zmianą barw klubowych lub wypożyczenia zawodnika, jak też rozliczeń z FIBA, FIBA Europe, PZKosz, WZKosz lub innego organizatora rozgrywek.
  - 3) inne przesłanki wskazane w odrębnych, powszechnie obowiązujących przepisach prawa lub przepisach wewnętrznych FIBA, FIBA-Europe, PZKosz, WZKosz lub innego organizatora rozgrywek.
  - 4) odmowa udziału zawodnika w kadrze narodowej lub kadrze wojewódzkiej.
3. Zaistnienie przesłanek wskazanych w ust. 1 i 2 przed przyznaniem licencji okresowej, jak również braki formalne we wniosku o przyznanie takiej licencji mogą stanowić podstawę do odmowy przyznania licencji okresowej.

### **§ 31.**

Organizator rozgrywek jest uprawniony do określenia ewentualnych dodatkowych przyczyn odmowy przyznania, cofnięcia lub zawieszenia licencji okresowej. Wydane w tym zakresie przepisy podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd PZKosz.

### **§ 32.**

Od decyzji w sprawie przyznania lub odmowy przyznania licencji okresowej, a także jej pozbawienia bądź zawieszenia, przysługuje klubowi odwołanie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

## **ROZDZIAŁ VI LICENCJE TRENERA**

### **§ 33.**

1. Organem właściwym do przyznawania licencji trenera uprawniającej do prowadzenia zajęć w zakresie sportu kwalifikowanego oraz uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym w koszykówce na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej jest PZKosz.
2. PZKosz może upoważnić WZKosz do wydawania licencji trenera.

### **§ 34.**

PZKosz prowadzi ewidencję przyznanych licencji trenera.

### **§ 35.**

1. Za licencję trenera pobiera się opłatę, której wysokość określa PZKosz.
2. Wysokość opłaty nie przekracza kosztów przyznania licencji.

### **§ 36.**

1. Licencję trenera, wg wzoru określonego przez PZKosz, przyznaje się osobie fizycznej spełniającej wymagania określone w przepisach wydanych na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów.
2. Licencję trenera przyznaje się na czas nieokreślony.

### **§ 37.**

1. Osoba ubiegająca się o przyznanie licencji trenera składa pisemny wniosek **(załącznik 3)**.
2. Do wniosku o przyznanie licencji należy dołączyć na odpowiednich drukach:
  - 1) dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji, o których mowa w § 37 ust. 1;
  - 2) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu trenera **(załącznik 13)**.
3. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie PZKosz lub siedzibie właściwego miejscowo WZKosz.

### **§ 38.**

1. Decyzja o pozbawieniu lub zawieszeniu licencji trenera może być wydana, jeśli orzeczeniem lekarskim stwierdzono u niego niezdolność do wykonywania obowiązków trenera.
2. Trener może być pozbawiony licencji trenera, jeśli utracił prawo do wykonywania zawodu określone w § 36.
3. Pozbawienie lub zawieszenie licencji może być także orzeczone w przypadku stwierdzonego przez uprawniony organ naruszenia przez trenera prawa powszechnego a także statutu lub regulaminów PZKosz.
4. Pozbawienie licencji trenera może być orzeczone jedynie w przypadku takiego naruszenia przepisów wewnętrznych PZKosz, które jest zagrożone taką karą w myśl przepisów dyscyplinarnych PZKosz.

### **§ 39.**

1. Decyzja o odmowie przyznania licencji trenera pozbawieniu lub zawieszeniu takiej licencji wymaga uzasadnienia na piśmie i jest doręczana stronom z urzędu.
2. Od ostatecznej decyzji PZKosz, o której mowa w ust. 1 przysługuje skarga do wojewódzkiego sądu administracyjnego.

## **ROZDZIAŁ VII OKRESOWA LICENCJA TRENERSKA**

### **§ 40.**

1. Warunkiem niezbędnym do otrzymania okresowej licencji trenera jest posiadanie licencji trenera.
2. Posiadanie okresowej licencji trenera jest warunkiem pełnienia funkcji trenera lub asystenta trenera podczas meczu rozgrywanego w ramach współzawodnictwa sportowego w koszykówce.
3. Trener nie posiadający okresowej licencji trenera nie może być wpisany do protokołu meczu.
4. Okresową licencję trenera wydaje Polski Związek Koszykówki, z zastrzeżeniem § 41 ust. 4.

### **§ 41.**

1. Ustala się następujące rodzaje okresowych licencji trenera PZKosz:
  - 1) licencja A - uprawnia do prowadzenia zespołów w:
    - a) Ekstraklasie Mężczyzn,
    - b) Ekstraklasie Kobiet,
  - 2) licencja B - uprawnia do prowadzenia zespołów w:
    - a) 1 Lidze Mężczyzn,
    - b) 2 Lidze Mężczyzn,
    - c) 1 Centralnej Lidze Kobiet,
  - 3) licencja C – uprawnia do prowadzenia zespołów w pozostałych klasach rozgrywkowych.
2. Licencja A uprawnia także do prowadzenia zespołów w rozgrywkach jak dla licencji B i C.
3. Licencja B uprawnia także do prowadzenia zespołów we wszystkich niższych klasach rozgrywek mistrzowskich.
4. Zasady przyznawania licencji C ustala ZOZKosz, który także wydaje tę licencję.

### **§ 42.**

1. Licencję A i B może uzyskać osoba, która:
  - 1) posiada dyplom trenera koszykówki lub stopień instruktora koszykówki,
  - 2) uczestniczyła w przedsezonowej licencyjnej konferencji trenerskiej PZKosz lub konferencji trenerskiej poza granicami kraju.
2. Osoba, która nie uczestniczyła w konferencji, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 może uzyskać licencję okresową trenera pod warunkiem wniesienia opłaty, której wysokość ustalana jest przez Zarząd PZKosz i podawana jest do wiadomości w Regulaminie Opłat na dany sezon rozgrywkowy.
3. Osoba nie posiadająca obywatelstwa polskiego powinna posiadać uprawnienia do wykonywania zawodu trenera potwierdzone przez macierzystą federację koszykówki.
4. Licencję C może uzyskać osoba, która:
  1. posiada dyplom trenera koszykówki lub instruktora koszykówki,
  2. w roku rozpoczęcia rozgrywek rozpoczęła lub kontynuuje kurs instruktora,
  3. uczestniczyła w przedsezonowej licencyjnej konferencji ZOZKosz lub przedsezonowej licencyjnej konferencji trenerskiej PZKosz.
5. Osoba, która nie uczestniczyła w konferencji, o której mowa w ust. 4 pkt. 3 może uzyskać licencję okresową trenera pod warunkiem wniesienia opłaty, której wysokość

ustalana jest przez Zarząd ZOZKosz i podawana jest do wiadomości w Regulaminie Opłat na dany sezon rozgrywkowy.

6. Okresowa licencja trenera jest wydawana imiennie osobie fizycznej do konkretnego klubu.

#### § 43.

1. Wydawanie okresowej licencji trenera jest odpłatne.
2. Wysokość opłaty za przyznanie okresowej licencji trenera A lub B określa PZKosz, który także pobiera te opłaty.
3. Opłatę za okresową licencję trenera C ustala i pobiera ZOZKosz.

#### § 44.

1. Wniosek o przyznanie okresowej licencji trenera (**załącznik 14**) powinien zawierać co najmniej:
  - 1) numer licencji trenera,
  - 2) nazwisko i imię trenera,
  - 3) datę i miejsce urodzenia,
  - 4) PESEL - w przypadku trenera posiadającego obywatelstwo polskie,
  - 5) wskazanie obywatelstwa oraz numer paszportu - w przypadku trenera zagranicznego,
  - 6) rodzaj okresowej licencji trenera, której dotyczy wniosek,
  - 7) wskazanie posiadanych kwalifikacji i daty ich uzyskania,
  - 8) adres do korespondencji,
  - 9) podpis.
2. Do wniosku o przyznanie okresowej licencji trenera należy dołączyć:
  - 1) kopię dowodu wpłaty,
  - 2) kopię dokumentu potwierdzającego wymagane kwalifikacje,
  - 3) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pełnienia obowiązków trenera (**załącznik 15**).
3. Trener zagraniczny do wniosku dodatkowo dołącza:
  - 1) pozwolenie na pracę w Polsce, o ile takie jest wymagane przez przepisy ogólne,
  - 2) kopię dokumentu potwierdzającego kwalifikacje trenerskie wydanego przez macierzystą federację koszykówki wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

#### § 45.

1. Okresową licencję trenera A i B wydaje się wg wzoru określonego przez PZKosz.
2. Okresową licencję trenera C wydaje się wg wzoru określonego przez ZOZKosz.
3. Polski Związek Koszykówki prowadzi ewidencję przyznanych okresowych licencji trenera,
4. Zachodniopomorski Okręgowy Związek Koszykówki prowadzi ewidencję przyznanych okresowych licencji trenera (typu C).

#### § 46.

1. Organ wydający licencję może podjąć decyzję odmawiającą przyznania okresowej licencji trenera, a także decyzję o jej zawieszeniu lub pozbawieniu licencji.
2. Pozbawienie lub zawieszenie okresowej licencji trenera oznacza zakaz prowadzenia zespołu w danej klasie rozgrywkowej.

3. Decyzję o odmowie przyznania, pozbawieniu lub zawieszeniu okresowej licencji trenera wydawana jest na piśmie wraz z uzasadnieniem i doręczana jest zainteresowanemu z urzędu.

#### **§ 47.**

Podstawą pozbawienia, zawieszenia lub odmowy przyznania okresowej licencji trenera jest:

- 1) rażące naruszenie obowiązków trenera w stosunku do podmiotów wymienionych w § 13 ust. 1 pkt. 1,
- 2) kara dyskwalifikacji nałożona przez organizatora rozgrywek,
- 3) inne przesłanki wskazane w odrębnych, powszechnie obowiązujących przepisach prawa lub przepisach FIBA, FIBA Europe, PZKosz, WZKosz lub innego organizatora rozgrywek.

#### **§ 48.**

Od decyzji w sprawie odmowy przyznania okresowej licencji trenera, a także jej pozbawienia lub zawieszenia, zainteresowanemu trenerowi przysługuje odwołanie na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

#### **§ 49.**

Przepisy dotyczące licencji trenerskich stosuje się odpowiednio do asystenta trenera.

## ROZDZIAŁ VIII REPREZENTOWANIE KLUBÓW I ZMIANY PRZYNALEŻNOŚCI KLUBOWEJ

### § 50.

1. Zawodnik w jednym sezonie rozgrywkowym może posiadać licencję okresową na reprezentowanie barw jednego klubu sportowego.
2. Warunkiem otrzymania licencji okresowej jest podpisanie przez zawodnika zobowiązania do reprezentowania barw klubowych (**załącznik 4**) lub posiadanie kontraktu.
3. Przepisu określonego w ust. 1 nie stosuje się wobec zawodnika:
  - 1) zmieniającego barwy klubowe,
  - 2) wypożyczanego,
  - 3) zawodników reprezentującego barwy innego klubu w ramach zawartej umowy szkoleniowej lub „zielonej licencji”,
  - 4) dobranego do innego klubu w młodzieżowych rozgrywkach centralnych, zgodnie przepisami niniejszego Regulaminu.

### § 51.

1. Zespół zgłoszony do rozgrywek wymienionych w §4 ust. 1, pkt. 4 i 5 może zgłosić do rozgrywek nie więcej niż trzech zawodników, którzy w bieżącym sezonie dokonali zmiany barw klubowych lub zostali wypożyczeni pomiędzy klubami mającymi siedzibę w dwóch różnych województwach.
2. Zapis ust. 1 nie dotyczy zawodnika, który w poprzednim sezonie reprezentował barwy tego samego klubu.
3. Zawodnik nie może być objęty kolejnymi trzema umowami wypożyczenia do jednego klubu przez okres trzech następujących po sobie sezonów.

### § 52.

1. Zmiana barw klubowych zawodników odbywa się na podstawie przepisów niniejszego Regulaminu.
2. Warunkiem niezbędnym do dokonania zmiany barw klubowych i otrzymania licencji okresowej do nowego klubu jest dokonanie wpisu na listę transferową prowadzoną przez:
  - a) PZKosz dla kategorii rozgrywek § 4 ust. 1 pkt. 1 lit. a, b, c oraz pkt. 2 lit. a, b, a także dla zmiany barw klubowych pomiędzy klubami mającymi siedziby na terenie różnych województw,
  - b) ZOZKosz dla pozostałych kategorii rozgrywek (**załącznik 16**).
3. Za wpis na listę transferową pobiera się opłatę w wysokości określonej przez organ prowadzący listę transferową.
4. Zawodnik nie będący wychowankiem zmieniający barwy klubowe w przypadku przekazania sekcji lub drużyny do innego klubu traktowany jest jako zawodnik nowego klubu i nie jest wymagany jego wpis na listę transferową pod warunkiem wyrażenia przez niego pisemnej zgody na reprezentowanie barw nowego klubu.
5. Zawodnik nie będący wychowankiem zmieniający barwy klubowe w przypadku likwidacji sekcji lub klubu traktowany jest, jako zawodnik wolny.

### § 53.

1. Warunkiem dokonania wpisu na listę transferową jest przedstawienie Listu Czystości lub Promesy Listu Czystości.
2. Wniosek o wydanie Listu Czystości powinien być złożony pisemnie za potwierdzeniem doręczenia, zgodnie z regułami określonymi w Kodeksie Postępowania Administracyjnego.

3. Wydanie Promesy albo Listu Czystości lub odmowa jego wydania następuje w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.
4. List Czystości (**załącznik 5**) **wydawany** jest przez klub macierzysty lub klub aktualny (w przypadku, gdy zawodnik zmieniał już wcześniej barwy klubowe) na pisemny wniosek **zainteresowanego** zawodnika. W przypadku zawodnika-wychowanka klub macierzysty może wydać Promesę Listu Czystości (**załącznik 6**), określając proponowaną kwotę ekwiwalentu. List Czystości lub jego Promesa dla swej ważności musi być kontrasygnowana przez WZKosz właściwy miejscowo dla siedziby klubu, z którego zawodnik odchodzi.
5. Jeśli klub, z którego zawodnik miałby otrzymać List Czystości nie istnieje lub nie bierze udziału we współzawodnictwie sportowym w koszykówce, List Czystości wydaje właściwy miejscowo WZKosz.
6. Przyczyną odmowy wydania Listu Czystości jest uznanie, że zawodnik występujący z wnioskiem o jego wydanie nie jest zawodnikiem wolnym.
7. Zobowiązania pieniężne i materialne zawodnika w stosunku do klubu nie są podstawą do odmowy wydania Listu Czystości.
8. Odmowa wydania Listu Czystości następuje na piśmie z podaniem uzasadnienia i doręczana jest zawodnikowi oraz przekazywana jednocześnie do wiadomości właściwego miejscowo WZKosz oraz do WGiD PZKosz.
9. Przekroczenie terminu wskazanego w ust. 3 powoduje uznanie zawodnika za zawodnika wolnego i stanowi podstawę wydania zawodnikowi przez właściwy miejscowo WZKosz Listu Czystości z urzędu oraz powoduje, że zawodnik traci status wychowanka, a klub macierzysty traci tym samym prawo do otrzymania ekwiwalentu za zawodnika wychowanka.
10. W razie uznania, że odmowa wydania Listu Czystości nie ma podstaw prawnych – właściwemu miejscowo WZKosz przysługuje prawo wydania Listu Czystości z urzędu. Decyzja w tej sprawie uzasadniana jest na piśmie i doręczana klubowi i zawodnikowi z urzędu.
11. Od decyzji określonej w ust. 10 przysługuje zawodnikowi i dotychczasowemu klubowi prawo wniesienia odwołania na zasadach przewidzianych w niniejszym regulaminie.
12. Wysokość kaucji odwoławczej ustala właściwy miejscowo WZKosz.

#### **§ 54.**

1. Przyznanie przez organizatora rozgrywek licencji okresowej dla zawodnika zmieniającego barwy klubowe jest potwierdzeniem, że proces zmiany barw klubowych został przeprowadzony zgodnie z przepisami niniejszego regulaminu. Powyższe nie uchybia uprawnieniom do wniesienia odwołania przez zainteresowane strony, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Decyzje w sprawach spornych, dotyczących zmiany barw klubowych pomiędzy klubami uczestniczącymi w rozgrywkach organizowanych i prowadzonych przez różne podmioty podejmuje PZKosz. Powyższe nie uchybia uprawnieniom do wniesienia odwołania przez zainteresowane strony, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

#### **§ 55.**

1. Rozpatrzenie sprawy spornej z zakresu zmiany barw klubowych podlega opłacie.
2. Wysokość opłaty określa i pobiera organizator rozgrywek, a dla spraw spornych, o których mowa w § 54 ust. 2 określa i pobiera PZKosz.

### § 56.

1. Zarząd PZKosz, dla rozgrywek szczebla centralnego, na mocy odrębnej uchwały, może podjąć decyzję o ograniczeniu liczby możliwych zmian barw klubowych oraz wypożyczeń do danego klubu w danym sezonie rozgrywkowym, jak również o zakazie zawarcia umowy szkoleniowej lub/oraz umowy o „zielonej licencji”
2. Prawo, o którym mowa w ust. 1 przysługuje także Zarządowi WZKosz, właściwemu miejscowo dla siedziby klubu biorącego udział w rozgrywkach organizowanych przez ten WZKosz.

### § 57.

Nie podlegają rozpatrzeniu sprawy z zakresu zmiany barw klubowych do klubu, na który została nałożona sankcja w postaci zakazu zmiany barw klubowych do tego klubu.

### § 58.

1. Kluby mają prawo do okresowego wypożyczania swoich zawodników. Jednorazowy okres wypożyczenia nie może przekroczyć jednego sezonu rozgrywkowego.
2. Zawodnik wypożyczony otrzymuje licencję okresową do klubu, do którego został wypożyczony.
3. Zawodnik może być wypożyczony nie więcej niż jeden raz w danym sezonie rozgrywkowym.
4. Zawodnik może ponownie otrzymać w danym sezonie licencję okresową do gry w swoim klubie, do którego powrócił po okresie wypożyczenia.
5. Przepisy o terminach, w których możliwe jest przyznanie licencji okresowej stosuje się odpowiednio do zawodników wypożyczonych oraz powracających po okresie wypożyczenia.
6. Przyznanie licencji okresowej dla zawodnika wypożyczanego oraz zawodnika, który powrócił do swojego klubu po okresie wypożyczenia następuje pod warunkiem przedstawienia organizatorowi rozgrywek umowy pomiędzy zainteresowanymi klubami w sprawie wypożyczenia lub zakończenia okresu wypożyczenia, a także pisemnej zgody zawodnika na dokonanie wypożyczenia lub zakończenie okresu wypożyczenia.
7. Umowa o wypożyczeniu (**załącznik 7**) dla swej ważności wymaga kontrasygnaty WZKosz właściwego miejscowo dla siedziby klubu, z którego zawodnik jest wypożyczany.
8. Zawodnik wypożyczony może być objęty umową szkoleniową lub „zieloną licencją”, o ile zgodę na objęcie zawodnika taką umową wyrazi klub, z którego zawodnik został wypożyczony.

### § 59.

1. Organizatorzy zarządzające rozgrywkami Ekstraklasy Mężczyzn i Ekstraklasy Kobiet mogą podjąć decyzję o określeniu innych, niż wynikające z niniejszego regulaminu, zasad oraz terminów dokonywania zmiany barw klubowych do klubów uczestniczących w tych rozgrywkach.
2. Podjęcie decyzji w tym zakresie wymaga zgody PZKosz.

### § 60.

1. Za wyszkolenie zawodnika – wychowanka, zmieniającego po raz pierwszy barwy klubowe, klubowi macierzystemu przysługuje ekwiwalent.
2. Strony mogą negocjować między sobą wysokość ekwiwalentu określonego w ust. 1.
3. Wpłata maksymalnej kwoty ekwiwalentu przewidzianego za wyszkolenie zawodnika-wychowanka i zawodnika-ucznia skutkuje uznaniem go za zawodnika wolnego, o ile

zawodnik ten nie ma ważnego kontraktu lub zobowiązania do reprezentowania barw klubowych z klubem macierzystym.

4. Zawodnik, który zmienił barwy klubowe na skutek przekazania przez klub macierzysty sekcji lub drużyny (z wyłączeniem przypadku likwidacji klubu bądź sekcji) do innego klubu, zachowuje status wychowanka pod warunkiem wyrażenia pisemnej zgody przez zawodnika (i jego wszystkich opiekunów prawnych w przypadku zawodnika niepełnoletniego) na dokonanie zmiany. Brak wyrażenia zgody przez zawodnika (i jego wszystkich opiekunów prawnych w przypadku zawodnika niepełnoletniego) na taką zmianę barw powoduje, że zawodnik otrzymuje status zawodnika wolnego.
5. Zawodnik będący wychowankiem zmieniający barwy klubowe w przypadku likwidacji klubu lub sekcji traci status wychowanka.
6. Ostateczną decyzję dotyczącą statusu wychowanka podejmuje macierzysty WZKosz.
7. Ekwiwalent za wyszkolenie zawodnika-wychowanka uzgodniony pomiędzy zainteresowanymi klubami, wpłacany jest na konto bankowe klubu macierzystego. Kopię dowodu wpłaty przekazuje się właściwemu WZKosz.
8. Do czasu pełnej zapłaty ekwiwalentu za wyszkolenie w sposób przewidziany w niniejszym regulaminie, zawodnik, którego ekwiwalent dotyczy, nie może otrzymać licencji okresowej, chyba, że konieczność zapłaty ekwiwalentu w całości nie wynika z zawartej umowy lub decyzji WZKosz bądź PZKosz.
9. Zawodnik-wychowanek, który przy pierwszym transferze opuścił klub macierzysty, przechodząc do klubu niższej klasy rozgrywkowej, nie może brać udziału w rozgrywkach poprzedniej lub wyższej klasy rozgrywkowej, przez co najmniej dwa pełne sezony bez zapłaty należnego ekwiwalentu na poziomie przysługującym klubowi macierzystemu.
10. Klub otrzymujący ekwiwalent za wychowanka zobowiązany jest do przekazania minimum 20% otrzymanej sumy, jako wynagrodzenia dla trenerów biorących udział w wyszkoleniu zawodnika. Klub powinien przekazać do właściwego miejscowo WZKosz informacji o trenerach, którzy otrzymali wynagrodzenie.

## ROZDZIAŁ IX

### UMOWA SZKOLENIOWA, UMOWA O WSPÓŁPRACY, ZIELONA LICENCJA

#### § 61.

1. Kluby mogą zawrzeć umowę szkoleniową (**załącznik 8**), na mocy której zawodnik będzie mógł reprezentować barwy obu klubów w różnych klasach rozgrywkowych.
2. Umowę, o której mowa w ust. 1 mogą zawierać ze sobą kluby nie posiadające drużyn w tej samej klasie rozgrywkowej, mające siedzibę na terenie tego samego województwa.
3. Umowy nie może być zawarta na okres dłuższy niż jeden sezon.
4. Umowa szkoleniowa musi być zaakceptowana w terminie 14 dni od jej podpisania i zdeponowana przez właściwy miejscowo WZKosz. Umowa szkoleniowa dla swej ważności wymaga akceptacji właściwego miejscowo WZKosz przed przedłożeniem jej organizatorowi rozgrywek.
5. Właściwy miejscowo WZKosz zobowiązany jest do przesłania do WGiD PZKosz kopii podpisanej umowy szkoleniowej w terminie do 15 listopada roku, w którym rozpoczyna się sezon, pod rygorem odmowy uznania jej ważności.
6. Jeden klub może mieć zawartą nie więcej niż jedną umowę szkoleniową w danym sezonie rozgrywkowym.
7. Umowę szkoleniową może być objęty zawodnik jedynie w przypadku, gdy w roku, w którym rozpoczyna się sezon rozgrywkowy nie ukończył 20 roku życia.
8. Podstawą zgłoszenia do rozgrywek zawodnika objętego umową szkoleniową jest załącznik do umowy zawierający listę zawodników objętych umową potwierdzony przez strony umowy oraz zgodę zawodnika objętego umową na reprezentowanie barw drugiego klubu.
9. Umowa szkoleniowa może być zawarta nie później niż do dnia 31 października roku, w którym rozpoczyna się sezon rozgrywkowy.
10. Klub, który zawarł umowę szkoleniową nie może zawrzeć umowy o „zielonej licencji”.
11. Wysokość opłaty oraz termin jej wniesienia w związku z podpisaniem umowy szkoleniowej ustala Zarząd PZKosz.

#### § 62.

1. Kluby występujące w rozgrywkach mogą zawierać umowy o współpracy (**załącznik 9**), regulujące wieloletnią współpracę między klubami.
2. Umowy nie mogą być zawierane na okres krótszy niż dwa sezony rozgrywkowe.
3. Umowa o współpracy musi być zaakceptowana w terminie 14 dni od jej podpisania i zdeponowana przez właściwy miejscowo WZKosz i organizatora rozgrywek.
4. Umowa o współpracy reguluje zasady współpracy dwóch klubów, w szczególności:
  - 1) zasady przekazywania zawodników w określonym wieku z jednego klubu do drugiego;
  - 2) zasady transferów zawodników do innych klubów;
  - 3) nazwy drużyn uczestniczących w rozgrywkach;
  - 4) podział ekwiwalentu za wychowanka w przypadku transferu definitywnego do innego klubu.
5. Zmiana barw klubowych zawodników pomiędzy klubami, które zawarły umowę o współpracy następuje z pominięciem listy transferowej.
6. Zawodnik zmieniający barwy klubowe na mocy umowy o współpracy otrzymuje status zawodnika-wychowanka klubu, do którego został przekazany.
7. W przypadku transferu zawodnika do innego klubu podmiotem uprawnionym do wydania Listu Czystości jest klub, do którego zawodnik został przekazany.

8. Przekazanie zawodnika w ramach umowy o współpracy wymaga pisemnej zgody tego zawodnika.
9. Umowa o współpracy nie uprawnia do jednoczesnego reprezentowania przez zawodnika barw obu klubów, które zawarły taką umowę.

### **§ 63.**

1. Kluby, które w danym sezonie rozgrywkowym nie korzystają z umowy szkoleniowej mogą korzystać z umowy o „zielonej licencji”.
2. W oparciu o umowę o „zielonej licencji” zawodnik może reprezentować barwy dwóch klubów w tym samym sezonie rozgrywkowym.
3. Na zasadzie „zielonej licencji” zawodnik, który w roku rozpoczęcia sezonu nie ukończył 21 roku życia może występować w dowolnym zespole seniorskim bez względu na miejsce siedziby obu klubów. Klub przekazujący zawodnika na zasadzie „zielonej licencji” nie może mieć zespołu w tej samej klasie rozgrywek seniorskich co klub przyjmujący.
4. Zespół seniorów może zgłosić do rozgrywek nie więcej niż trzech zawodników występujących na zasadzie „zielonej licencji”.
5. Zawodnika z „zieloną licencją” można zgłaszać do rozgrywek w tych samych okresach, w których dokonywane są zmiany barw klubowych.
6. „Zieloną licencję” otrzymuje zawodnik w oparciu o umowę zawartą pomiędzy klubami **(załącznik 10)**.
7. „Zielona licencja” wydawana jest na okres nie dłuższy niż jeden sezon i nie jest zmianą barw klubowych w rozumieniu niniejszego Regulaminu.
8. Wysokość opłaty oraz termin jej wniesienia w związku z wydaniem „Zielonej licencji” ustala Zarząd PZKosz.

### **§ 64.**

1. Klub występujący w rozgrywkach określonych w § 4 ust. 1 punkty od 3 do 6 po zakończeniu rozgrywek strefowych może dobrać dwóch zawodników z innych klubów tego samego województwa, które nie awansowały do fazy centralnej rozgrywek.
2. Zawodnik w rozgrywkach centralnych może w jednej kategorii wiekowej Reprezentować barwy tylko jednego klubu.
3. Zawodnik bierze udział w rozgrywkach centralnych na podstawie licencji okresowej wydanej do klubu, który dobrał tego zawodnika do swojego składu.
4. Występ zawodnika w nowym klubie na zasadach określonych w niniejszym paragrafie nie jest zmianą barw klubowych.

## **ROZDZIAŁ X ORGANIZACJA ROZGRYWEK I MECZÓW.**

### **§ 65.**

1. Mecze w ramach rozgrywek mistrzowskich rozgrywane są na obiektach sportowych posiadających certyfikaty wydane przez organizatora rozgrywek.
2. Weryfikację obiektów oraz ewidencję wydanych certyfikatów prowadzi organizator rozgrywek.
3. Wydanie certyfikatu podlega opłacie w wysokości określonej przez organizatora rozgrywek, w kwocie nieprzekraczającej kosztów wydania certyfikatu.
4. Certyfikat obiektu wydany dla wyższej klasy rozgrywek upoważnia do rozgrywania w tym obiekcie meczów niższych klas.
5. Certyfikat wydawany jest na okres jednego sezonu rozgrywkowego lub na okres krótszy niż jeden sezon.
6. Organizator rozgrywek może wydawać dyspozycje dotyczące przystosowania obiektu do rozgrywania w nim meczów mistrzowskich - w tym również pod kątem wymagań sponsorów lub mediów relacjonujących przebieg meczu – warunkujących wydanie certyfikatu.
7. Organizator rozgrywek może cofnąć wydany certyfikat w razie stwierdzenia, że obiekt nie spełnia wymaganych warunków technicznych i bezpieczeństwa rozgrywania meczów. Decyzja o cofnięciu certyfikatu wymaga uzasadnienia na piśmie i przysługuje od niej odwołanie na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

### **§ 66.**

1. Kluby uczestniczą w rozgrywkach mistrzowskich na koszt własny.
2. Gospodarz meczu (turnieju) ponosi wszelkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem meczu (turnieju), chyba, że organizator rozgrywek ustalił inne zasady.
3. W przypadku nie rozegrania meczu lub jego przerwania z przyczyn uznanych za niezależne od klubów biorących w nich udział, organizator rozgrywek wyznacza nowy termin ich rozegrania.
4. Koszty wynikające z powtórnego rozegrania meczu ponosi drużyna, która była jego gospodarzem w pierwszym terminie, chyba, że organizator rozgrywek zdecyduje inaczej.

### **§ 67.**

1. System rozgrywek oraz terminy meczów w rozgrywkach mistrzowskich określa WGiD ZOZKosz lub organizator tych rozgrywek.
2. Termin meczu oznacza dzień, w którym decyzją organizatora rozgrywek mecz ma zostać rozegrany.
3. Zmiana terminu meczu może nastąpić tylko z ważnego powodu i wymaga zgody organizatora rozgrywek.
4. Klub wnioskujący o zmianę terminu zawodów wpłaca na konto organizatora rozgrywek opłatę manipulacyjną, której wysokość ustalana jest przez tego organizatora. Do wniosku o zmianę terminu meczu dołącza się potwierdzenie wniesienia opłaty o zmianę terminu meczu oraz zgodę przeciwnika.
5. ZOZKosz oraz organizator rozgrywek w uzasadnionych przypadkach ma prawo zmienić z urzędu ustalony termin rozegrania meczu. Zmiana terminu meczu nie może naruszać zasad sportowej rywalizacji, w szczególności zaś prowadzić do uzyskania

jakichkolwiek niezasłużonych korzyści przez inne kluby uczestniczące w rozgrywkach mistrzowskich.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach ZOZKosz lub organizator rozgrywek może odstąpić od pobierania opłaty manipulacyjnej.

#### **§ 68.**

1. Kluby zobowiązane są w terminie określonym przez ZOZKosz lub organizatora rozgrywek do pisemnego potwierdzenia udziału w rozgrywkach mistrzowskich (**załącznik nr 17**) oraz dokonać opłat rozgrywkowych.
2. Niespełnienie warunków, o których mowa w ust.1 powoduje wykluczenie klubu z rozgrywek mistrzowskich w danym sezonie rozgrywkowym.
3. Kluby - przed rozpoczęciem sezonu dla danej klasy rozgrywek - zobowiązane są uzyskać licencje okresowe, dla co najmniej 10 zawodników, o ile organizator rozgrywek nie postanowi inaczej.
4. Wniosek o przyznanie licencji okresowej dla zawodnika może być składany także w trakcie rozgrywek mistrzowskich, w terminach określonych przez organizatora rozgrywek, nie później jednak niż do 15 stycznia roku, w którym kończą się rozgrywki.
5. Organizator rozgrywek ma prawo do wyznaczenia terminów tzw. okienek licencyjnych, w których możliwe jest złożenie wniosku o przyznanie okresowej licencji zawodnika.
6. Terminy składania wniosków o przyznanie licencji okresowej w rozgrywkach ekstraklasy mężczyzn i ekstraklasy kobiet określa organizator danej klasy rozgrywkowej.
7. Przepisy o terminach, w których możliwe jest złożenie wniosku o przyznanie licencji okresowej stosuje się do zawodników:
  - 1) zmieniających barwy klubowe,
  - 2) wypożyczonych oraz powracających po okresie wypożyczenia,
  - 3) objętych umową szkoleniową lub „zieloną licencją”.
8. Do zakończenia rozgrywek klub może występować z wnioskiem o przyznanie licencji okresowej dla zawodnika własnego oraz zawodnika powracającego z wypożyczenia w przypadku likwidacji klubu lub sekcji.

#### **§ 69.**

1. Weryfikację meczów przeprowadza organizator rozgrywek, na podstawie protokołów meczowych.
2. W przypadku weryfikacji meczu w sposób inny niż wynik osiągnięty na boisku, organizator rozgrywek wydaje decyzję na piśmie wraz z uzasadnieniem.
3. Od decyzji wskazanej w ust. 2 przysługuje odwołanie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

#### **§ 70.**

1. Klasyfikację drużyn ustala się na podstawie punktów zgodnie z zapisem zwycięstw i porażek:
  - 1) 2 punkty za wygrany mecz,
  - 2) 1 punkt za przegrany mecz, (włącznie za przegrany mecz wskutek braku zawodników)
  - 3) 0 punktów za przegraną walkowerem (0: 20 w punktach koszowych)
2. Kolejność zespołów w tabeli ustala się wg liczby zdobytych punktów. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez dwa lub więcej zespoły, ich kolejność ustala się na podstawie przepisów gry w koszykówkę.

### § 71.

1. Mecze należy protokołować w 3 egzemplarzach na drukach protokołów ustalonych przez organizatora rozgrywek.
2. Oryginał protokołu przesyła gospodarz meczu lub komisarz do organizatora zawodów niezwłocznie po zakończeniu meczu, chyba, że organizator rozgrywek postanowi inaczej.
3. Szczegółowe zasady przysyłania protokołów określa organizator rozgrywek.
4. Pierwszą kopię protokołu otrzymuje drużyna, która wygrała, a druga kopię drużyna, która przegrała mecz.

### § 72.

1. Mecz zostanie zweryfikowany jako przegrany walkowerem, jeżeli drużyna:
  - 1) bez usprawiedliwienia nie stawia się na miejsce rozegrania meczu, spóźnia się na mecz powyżej 15 minut lub nie chce rozpocząć meczu,
  - 2) jako gospodarz meczu nie zapewnia na 20 minut przed ich rozpoczęciem co najmniej dwóch piłek do koszykówki, spełniających wymogi przepisów gry w koszykówkę,
  - 3) posiada przed rozpoczęciem meczu mniej niż 5 zawodników gotowych do gry,
  - 4) schodzi z boiska przed regulaminowym zakończeniem spotkania,
  - 5) rozegrała mecz mając w swoim składzie zawodnika (zawodników) nieuprawnionego do gry lub zawodnika występującego pod fałszywym lub zmienionym imieniem lub nazwiskiem,
  - 6) jako gospodarz, w ocenie komisarza technicznego, a w przypadku jego nieobecności sędziego głównego zawodów, nie zapewnia bezpieczeństwa przed i w czasie rozgrywania meczu,
  - 7) nie spowoduje zejścia z boiska zawodnika lub trenera tej drużyny, ukaranego faulem dyskwalifikującym lub piątym faulem osobistym lub technicznym,
  - 8) nie spowoduje opuszczenia ławki drużyny przez trenera, asystenta trenera lub osoby towarzyszącej tej drużyny ukaranego faulem dyskwalifikującym.
  - 9) została zawieszona w swoich prawach związanych z rozgrywkami.
2. Wygraną walkowerem przyznaje się przeciwnikowi wynikiem 20: 0 w punktach koszowych i 2:0 w punktach meczowych.
3. W serii dwumeczowej (u siebie i na wyjeździe) z sumowaną punktacją i w rozgrywkach play off (play out) do dwóch zwycięstw, drużyna, która przegrywa walkowerem w pierwszym, drugim lub trzecim meczu przegrywa walkowerem całą serię lub play off (play out).
4. W rozgrywkach play off (play out) do trzech zwycięstw, drużyna, która przegrywa walkowerem w dwóch meczach przegrywa walkowerem całą serię lub play off (play out).
5. W rozgrywkach play off (play out) do czterech zwycięstw, drużyna, która przegrywa walkowerem w trzech meczach przegrywa walkowerem całą serię lub play off (play out).
6. W przypadku orzeczenia obustronnego walkovera obie drużyny otrzymują zero (0) punktów meczowych i zero (0) punktów koszowych.
7. Zaświadczenie lekarskie o niezdolności kilku zawodników danej drużyny do gry nie stanowi automatycznie usprawiedliwienia nieobecności drużyny na zawodach. Decyzję w sprawie uznania nieobecności na zawodach za usprawiedliwioną podejmuje organizator rozgrywek.
8. Organizator rozgrywek może odstąpić od orzeczenia walkovera w razie wystąpienia istotnych okoliczności usprawiedliwiających.

9. W razie spóźnienia się na mecz – z wyjątkiem spóźnienia skutkującego orzeczeniem przegranej bez gry – klub zobowiązany jest do zapłaty kary pieniężnej.
10. Przegrana walkowerem powoduje nałożenie na klub kary pieniężnej.
11. Organizator rozgrywek może odstąpić od nałożenia kary pieniężnej.
12. Od decyzji o orzeczeniu walkowera stronom przysługuje prawo do wniesienia odwołania na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

### § 73.

1. Drużyna przegrywa mecz wskutek braku zawodników, jeżeli podczas meczu ma mniej niż dwóch (2) zawodników na boisku gotowych do gry.
2. Jeżeli drużyna, której przyznano wygraną prowadzi, zostaje utrzymany wynik meczu w momencie jego przerwania. Jeżeli drużyna, której przyznano wygraną nie prowadzi, wynik zalicza się jako 2:0 w punktach kosзовych i 2:1 w punktach meczowych. Drużyna przegrywająca wskutek braku zawodników otrzymuje jeden (1) punkt meczowy.
3. W serii dwumeczowej z sumowaną punktacją drużyna, która przegrywa jeden z meczów wskutek braku zawodników, przegrywa całą serię wskutek braku zawodników.
4. W przypadku orzeczenia obustronnej przegranej wskutek braku zawodników obie drużyny otrzymują po jednym (1) punkcie meczowym i po zero (0) punktów kosзовych.
5. Przegrana wskutek braku zawodników nie jest przegraną walkowerem i nie powoduje nałożenia na klub kar pieniężnych.

### § 74.

1. Organizator meczu ma obowiązek zapewnienia porządku i bezpieczeństwa zgodnie z przepisami ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych i zaleceniami ministerstwa właściwego do spraw sportu w sprawie imprez sportowych.
2. Organizator meczu ma prawo odmówić udostępnienia biletów zorganizowanej grupie kibiców drużyny przeciwnej, gdy:
  - 1) brak jest rekomendacji klubu dla kibiców,
  - 2) brak jest osoby odpowiedzialnej za grupę kibiców,
  - 3) wydany został zakaz udziału kibiców w meczach wyjazdowych przez organizatora rozgrywek,
  - 4) brak jest zgody policji,
  - 5) organizator wyjazdu nie przestrzega postanowień ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.
3. Sędzia główny meczu w porozumieniu z komisarzem technicznym zawodów (jeżeli jest obecny) decyduje o przerwaniu meczu w sytuacji, gdy gospodarz nie zapewnia bezpieczeństwa w czasie jego rozgrywania. W tym samym trybie podejmowana jest decyzja o ewentualnym dokończeniu meczu po przywróceniu porządku lub podjęciu wystarczających działań dla zapewnienia bezpieczeństwa na obiekcie sportowym.
4. W sytuacji opisanej w ust. 3 organizator rozgrywek może podjąć decyzję o przyznaniu drużynie gości wygranej walkowerem lub o ponownym rozegraniu meczu.
5. Powtórzony mecz musi być rozegrany w terminie i miejscu ustalonym przez organizatora rozgrywek. Koszty rozegrania powtózonego meczu ponosi klub odpowiedzialny za nierozegranie meczu w pierwotnym terminie.

### § 75.

1. Drużyna zostanie automatycznie wykluczona z rozgrywek jeśli:

- 1) nie stawi się na dwa kolejne mecze i zostaną one zweryfikowane jako walkower dla drużyny przeciwnej,
- 2) nie stawi się na trzy mecze w trakcie rozgrywek i zostaną one zweryfikowane jako walkower dla drużyny przeciwnej,
- 3) zostanie zawieszona w prawach związanych z rozgrywkami i trzy mecze tej drużyny w okresie zawieszenia w rozrywkach zostaną zweryfikowane jako walkower dla drużyny przeciwnej.
2. Wykluczeniu z rozgrywek podlega również drużyna, która pomimo pisemnego wezwania przez WGiD ZOZKosz lub organizatora rozgrywek nie uiszczy w podanych terminach opłat i kar pieniężnych na nią nałożonych. Decyzję w tym zakresie podejmuje WGiD ZOZKosz lub organizator rozgrywek.
3. W przypadku rozegrania przez drużynę, o której mowa w ust. 1 i 2 połowy lub mniej niż połowy spotkań w rundzie zasadniczej (mecz i rewanż) anuluje się wszystkie spotkania rozegrane przez tą drużynę. W każdym innym przypadku pozostałe do rozegrania spotkania tej drużyny weryfikuje się jako walkowery dla drużyny przeciwnej.
4. Drużyna, która nie wywiąże się z obowiązku zapłaty należności w stosunku do organizatora rozgrywek lub w stosunku do innego klubu biorącego udział w rozgrywkach, FIBA, FIBA-Europe, PZKosz lub ZOZKosz a także wobec zawodników i trenerów, a także sędziego i komisarza może zostać zawieszona w prawach związanych z rozgrywkami do czasu zapłaty pełnej kwoty tych należności. Każdy mecz drużyny wyznaczony w terminarzu rozgrywek w okresie zawieszenia zostanie zweryfikowany jako walkower na korzyść przeciwnika z wynikiem 20:0 w punktach koszowych i 2:0 w punktach meczowych.
5. WGiD ZOZKosz lub organizator rozgrywek może wyznaczyć termin nie krótszy niż dwa tygodnie i nie dłuższy niż jeden miesiąc na uregulowanie zobowiązań przez drużynę. W przypadku uchylenia się od uregulowania zobowiązań w wyznaczonym terminie drużyna może zostać wykluczona z rozgrywek.
6. Wobec takiej drużyny organizator rozrywek może orzec także zakaz zmiany barw klubowych zawodników, zakaz zawierania umowy o wypożyczeniu zawodnika i umowy szkoleniowej.
7. W przypadkach opisanych w ust. 4 - 6 decyzję podejmuje organizator rozgrywek i przysługuje od niej odwołanie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie. Drużyna wykluczona lub wycofana z rozgrywek zostaje umieszczona na ostatnim miejscu w tabeli końcowej rozgrywek.
8. Nie uczestniczenie przez drużynę z jakichkolwiek powodów od początku rozgrywek mistrzowskich lub wycofanie jej w trakcie rozgrywek powoduje automatyczne przesunięcie tej drużyny od nowego sezonu do rozgrywek klasy niższej.

#### **§ 76.**

1. Nazwa, pod którą drużyna klubu występuje w rozgrywkach, może w każdym czasie być zmieniona lub uzupełniona tylko po wniesieniu odpowiedniej opłaty manipulacyjnej na konto organizatora rozgrywek w wysokości ustalonej przez organizatora rozgrywek.
2. Nazwa, pod którą drużyna klubu występuje w rozgrywkach, może się składać maksymalnie z czterech członów.

#### **§ 77.**

1. Klub będący gospodarzem meczu wyznacza organizatora meczu, którego nazwisko zostaje wpisane do protokołu.

2. Organizator meczu przebywa w pobliżu stolika sędziowskiego przez cały czas trwania meczu i zobowiązany jest wypełniać polecenia sędziów lub komisarza technicznego w zakresie utrzymania porządku i bezpieczeństwa oraz prawidłowego przebiegu meczu.
3. Do obowiązków gospodarza meczu należy w szczególności:
  - 1) prawidłowe przygotowanie obiektu sportowego zgodnie z przyjętymi ustaleniami oraz obowiązującymi przepisami, w tym zapewnienie prawidłowego funkcjonowania wyposażenia technicznego oraz temperatury w obiekcie w granicach 16 – 25 stopni Celsjusza, oraz zapewnienia oddzielnych szatni dla drużyn i sędziów,
  - 2) powiadomienie drużyny przeciwnej i organizatora rozgrywek minimum na 7 dni przed datą meczu o miejscu i godzinie spotkania, chyba, że w terminarzu rozgrywek podane jest miejsce i godzina spotkania,
  - 3) zapewnienie komisarzowi technicznemu oraz sędziom noclegu w przypadku braku możliwości powrotu środkami komunikacji publicznej, lub zawodów trwających dłużej niż jeden dzień,
  - 4) zapewnienie bezpieczeństwa drużynie gości, sędziom, komisarzowi technicznemu, przedstawicielom władz sportowych i publiczności oraz zapewnienie porządku przed, w czasie i bezpośrednio po zawodach,
  - 5) zapewnienie opieki medycznej w czasie rozgrywania meczu,
  - 6) wydzielenie miejsc dla przedstawicieli władz sportowych, ZOZKosz oraz dziennikarzy,
  - 7) **posiadanie, co najmniej dwóch używanych, niezniszczonych piłek do koszykówki przeznaczonych do rozegrania meczu oraz czterech piłek do przeprowadzenia rozgrzewki,**
  - 8) zapewnienie 15 miejsc siedzących w strefie ławki każdej z drużyn,
  - 9) zapewnienie, aby w szatni sędziowskiej, która musi być odpowiednio oznakowana, przebywali wyłącznie sędziowie i komisarz techniczny zawodów,
  - 10) kompletne wyposażenie stolika sędziowskiego poprzez przygotowanie na 20 minut przed spotkaniem protokołów zawodów, dwóch sekundomierzy /stoperów/, w tym jednego zatrzymywanego oraz zapewnienie na zawodach wszystkich cykli tabliczek do sygnalizacji przewinień osobistych i drużyn,
  - 11) w przypadku braku tablicy świetlnej wyników należy zorganizować proste urządzenie informujące uczestników o wyniku zawodów.
  - 12) utrzymanie porządku i sprawne działanie służby porządkowej,
  - 13) stworzenie właściwej atmosfery wokół meczu oraz dążenie do sportowego dopingu publiczności. Gospodarz zawodów (organizator) odpowiedzialny jest za sportowe zachowanie się publiczności i jest obowiązany - na żądanie sędziów - do usunięcia z sali wskazanych osób, względnie opróżnienie widowni. W takich przypadkach, przerwa dłuższa niż 15 minut upoważnia sędziów do zakończenia spotkania ( walkower na korzyść drużyny gości),
  - 14) **potwierdzenie delegacji drużynom przyjezdnym i rozliczenia delegacji sędziowskich zgodnie z obowiązującymi stawkami, najpóźniej bezpośrednio po zakończeniu spotkania,**
  - 15) po zawodach przesłanie oryginału protokołu pod adresem ZOZKosz w Szczecinie w ciągu 48 godzin od zakończenia meczu listem poleconym, lecz nie później niż w poniedziałek w przypadku spotkań rozgrywanych w sobotę lub niedzielę (decyduje data stempla pocztowego),
4. Organizator meczu ponosi odpowiedzialność za niesportowe zachowanie kibiców.
5. Organizator rozgrywek może rozszerzyć zakres obowiązków organizatora meczu w zależności od warunków lokalnych i rangi zawodów.

6. Niewywiązanie się z obowiązków gospodarza, o których mowa w ust. 3 pkt., 2, 3 oraz 5 – 15 nie może stanowić podstawy dla odmowy podjęcia gry.

#### § 78.

1. Drużyny biorące udział w zawodach muszą być ubrane w jednolite kostiumy sportowe o odmiennych, kontrastowych kolorach, zgodnie z aktualnymi przepisami gry w koszykówkę (gospodarze jasne, goście ciemne). Drużyna jest zobowiązana do wystąpienia w jednolitych strojach także podczas prezentacji.
2. Każdy zawodnik drużyny zobowiązany jest posiadać na koszulce z przodu i z tyłu jeden z numerów z przedziału 4 - 20, 21 – 25, 30 – 35, 40 – 45, 50 - 55 chyba, że co innego wynika z decyzji organizatora rozgrywek.
3. Kapitan drużyny musi posiadać widoczne oznaczenie swej funkcji z przodu na lewym ramieniu koszulki w odmiennej barwie niż kolor koszulki.
4. Stroje drużyny mogą posiadać emblematy reklamowe sponsora z przodu i z tyłu koszulki oraz na spodenkach. Emblematy te muszą być umieszczone w ten sposób, aby numery poszczególnych zawodników były wyraźnie widoczne.
5. Emblematy reklamowe na strojach jednej drużyny muszą być identyczne w zakresie ich kolorystyki, wymiarów oraz formy graficznej.
6. Naruszenie powyższych zasad wiąże się z obowiązkiem zapłaty kary pieniężnej.

#### § 79

1. Drużyna zobowiązana jest do posiadania w każdym meczu nie mniej niż 5 i nie więcej niż 12 zawodników. Zawodnicy Ci muszą być zdolni i gotowi do gry. Każdy zawodnik musi posiadać ważne badanie lekarskie, wydane przez lekarza uprawnionego do orzecznictwa sportowo-lekarskiego. Komisarz lub sędzia główny zawodów musi przed zawodami sprawdzić, czy zawodnicy posiadają ważne badania lekarskie.  
**W przypadku nie okazania ważnego badania lekarskiego zawodnik nie może być dopuszczony do zawodów.**
2. Listę zawodników wytypowanych do gry, ich licencje oraz licencje trenerów, przedstawiciel drużyny zobowiązany jest przedłożyć komisarzowi technicznemu a w razie jego nieobecności sędziemu głównemu, 45 minut przed wyznaczoną godziną rozpoczęcia meczu.

#### § 80.

1. Za przewinienie dyskwalifikujące zawodnik automatycznie nie może brać udziału w następnym spotkaniu w danej klasie rozgrywkowej. Jeżeli przewinienie dyskwalifikujące zostało nałożone za wysoce niesportowe zachowanie WGiD ZOZKosz może zwiększyć wymiar kary.
2. Organizator rozgrywek może wprowadzać automatyczne sankcje za przewinienia techniczne. Szczegółowe zasady w tym zakresie organizator rozgrywek podaje do wiadomości zainteresowanym klubom, przed rozpoczęciem sezonu w danej klasie rozgrywkowej.
3. W przypadku wskazanym w ust.1 i 2, za prowadzenie ewidencji przewinień dyskwalifikujących i technicznych własnych zawodników odpowiedzialne są kluby biorące udział w rozgrywkach.

#### § 81.

1. Drużyna może złożyć protest związany z rozegranym meczem.
2. Rozpatrzenie protestu następuje po spełnieniu łącznie następujących warunków:

- 1) złożenie podpisu przez kapitana drużyny w odpowiedniej rubryce protokołu meczu natychmiast po zakończeniu meczu,
  - 2) złożenie przez przedstawiciela drużyny pisemnego potwierdzenia zamiaru złożenia protestu z krótkim opisem, czego protest dotyczy - na ręce komisarza technicznego lub sędziego głównego meczu, w ciągu 30 min. od zakończenia spotkania,
  - 3) przesłania w terminie 48 godzin od zakończenia meczu pełnego uzasadnienia protestu do właściwego organu I instancji wraz z potwierdzeniem wpłaty kaucji, której wysokość określa organizator rozgrywek
3. Niespełnienie warunków określonych w ust.2 powoduje, że protest nie będzie rozpatrywany.
  4. Za nieuzasadniony wpis protestu w protokóle zawodów klub karany będzie karą dyscyplinarną w wysokości 10% należnej kaucji.
  5. Rozstrzygnięcie w sprawie protestu wydawane jest w terminie do 7 dni od daty wpływu protestu i wraz z uzasadnieniem doręczone zainteresowanym klubom z urzędu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin wydania decyzji ulega przedłużeniu, jednak nie dłużej niż o 14 dni. Przepis stosuje się z zachowaniem postanowień § 90 ust. 8.
  6. Dopuszcza się wniesienie protestu oraz doręczenie decyzji drogą faksową lub pocztą elektroniczną za potwierdzeniem odbioru.
  7. Protesty dotyczące decyzji sędziowskich – poza naruszeniem przepisów gry oraz przepisów niniejszego regulaminu - nie będą rozpatrywane.
  8. Od decyzji w sprawie protestu przysługuje odwołanie na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

## ROZDZIAŁ XI

## **SĘDZIOWIE I KOMISARZE**

### **§ 82.**

1. Mecze w ramach rozgrywek prowadzą sędziowie nominowani przez Kolegium Sędziów ZOZKosz.
2. Kolegium Sędziów ZOZKosz jest organem wykonawczym Zarządu ZOZKosz w zakresie spraw sędziowskich i zasad wypełniania funkcji sędziego na meczach.
3. Kolegium Sędziów ZOZKosz działa na podstawie Statutu ZOZKosz i Regulaminu zatwierdzonego przez Zarząd ZOZKosz.
4. W przypadku nieprzybycia na zawody sędziów wyznaczonych do ich prowadzenia, spotkanie zobowiązani są prowadzić sędziowie obecni w obiekcie sportowym, z wyłączeniem sędziów bezpośrednio związanych z zainteresowanymi klubami.
5. Obsadę sędziowską w przypadku, o którym mowa w ust. 4 ustala w kolejności:
  - a) przedstawiciel KS ZOZKosz obecny na meczu;
  - b) komisarz techniczny ZOZKosz;
  - c) przedstawiciel ZOZKosz obecny na meczu;
  - d) upoważniony przedstawiciel gospodarza zawodów po uzgodnieniu z kierownikiem lub trenerem zespołu gości.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 5, zawody muszą być rozegrane jako mistrzowskie pomimo zmiany obsady sędziowskiej oraz godziny rozpoczęcia spotkania.
7. W przypadku nie rozegrania meczu z powodu braku sędziów uprawnionych do prowadzenia zawodów w myśl niniejszego regulaminu mecz jest powtarzany na koszt organizatora rozgrywek.
8. ZOZKosz określa zasady pełnienia funkcji sędziego, w tym wysokość wynagrodzenia lub ekwiwalentu sędziowskiego.

### **§ 83.**

1. ZOZKosz lub organizator rozgrywek, o ile jest do tego upoważniony przez ZOZKosz na podstawie zawartej umowy, uprawniony jest do wyznaczania na poszczególne mecze komisarzy technicznych lub obserwatora z własnej inicjatywy lub na prośbę drużyny..
2. Prawa i obowiązki komisarza technicznego i obserwatora określa regulamin wydawany przez ZOZKosz.
3. ZOZKosz określa zasady pełnienia funkcji komisarza lub obserwatora, w tym wysokość wynagrodzenia lub ekwiwalentu stanowiącego zwrot poniesionych kosztów.

## **ROZDZIAŁ XII**

## **POSTĘPOWANIE DYSCYPLINARNE**

### **§ 84.**

Przepisy dyscyplinarne zawarte w niniejszym regulaminie mają zastosowanie do osób fizycznych i prawnych wskazanych w § 1.

### **§ 85.**

1. Kara dyscyplinarna wymierzana jest za naruszenie reguł technicznych i dyscyplinarnych określonych w przepisach niniejszego Regulaminu.
2. Kara dyscyplinarna może być też orzeczona w przypadku umyślnego naruszenia prawa powszechnego lub reguł sportowej rywalizacji.
3. Kara dyscyplinarna może być wymierzona jedynie w przypadku, gdy przepisy niniejszego Regulaminu lub zasady określone przez organizatora rozgrywek wyraźnie wskazują, iż określone zachowania stanowią przewinienie dyscyplinarne i wiążą się z możliwością nałożenia kary dyscyplinarnej z zachowaniem postanowień ust. 1 oraz § 88.
4. Organy nakładające kary dyscyplinarne winny przestrzegać zasady, iż kara powinna być adekwatna do wagi naruszenia przepisów, za które jest wymierzana oraz do stopnia zawinienia osoby lub osób odpowiedzialnych za naruszenie przepisów.
5. Przepisom niniejszego regulaminu nie podlegają zachowania stanowiące wykroczenia dyscyplinarne w myśl statutów i przepisów wewnętrznych klubów, a także innych osób fizycznych i prawnych biorących udział we współzawodnictwie sportowym w koszykówce.
6. Orzeczenie kary dyscyplinarnej poprzedzone jest wszczęciem:
  - 3) postępowania dyscyplinarnego, gdy okoliczności zdarzenia nie budzą wątpliwości organu orzekającego
  - 4) postępowania wyjaśniającego w przypadku stwierdzenia okoliczności budzących wątpliwości organu orzekającego.

### **§ 86.**

1. Wysokość kar pieniężnych ustala ZOZKosz lub organizator rozgrywek w komunikacie przesyłanym klubom przed rozpoczęciem rozgrywek.
2. W komunikacie, o którym mowa w ust. 1 ZOZKosz lub organizator może ustalić także kary za inne naruszenia przepisów, nie ujęte w niniejszym Regulaminie.

### **§ 87.**

1. Wszczęcie postępowania następuje na wniosek zainteresowanych stron, jak również z urzędu, w szczególności na podstawie ustaleń faktycznych wynikających z informacji posiadanych przez organizatora rozgrywek, sprawozdania komisarza technicznego zawodów lub sędziego głównego.
2. Postępowanie w sprawach dyscyplinarnych jest jawne.
3. Wydanie orzeczenia w sprawie nałożenia kary dyscyplinarnej poprzedzone jest wyjaśnieniem okoliczności faktycznych sprawy, na podstawie dostępnych dowodów.
4. Dowodami są w szczególności dokumenty, w tym sprawozdanie komisarza technicznego lub sędziego głównego, zapisy na kasetach video lub płytach CD a także innych dostępnych nośnikach, protokoły oględzin, opinie biegłych, wyjaśnienia i oświadczenia a także zeznania świadków.
5. Decyzje organu orzekającego mogą być podejmowane na posiedzeniu lub w trakcie rozprawy.

6. Wydanie orzeczenia w sprawie, w której możliwe jest wydanie orzeczenia o nałożeniu kary dyskwalifikacji na okres, co najmniej 1 miesiąca, powinno być poprzedzone przeprowadzeniem postępowania wyjaśniającego.
7. Organ prowadzący postępowanie wyjaśniające winien dać możliwość aktywnego udziału zainteresowanym stronom w każdym jego stadium.
8. Organ prowadzący postępowanie w sprawach dyscyplinarnych może wyznaczyć rozprawę z udziałem wszystkich zainteresowanych osób i stron.
9. W trakcie rozprawy a także w każdym innym stadium postępowania stronom lub ich pełnomocnikom udostępnia się wszystkie zgromadzone w sprawie materiały dowodowe.
10. Strony w toku postępowania mogą składać wnioski dowodowe.
11. Wniosek dowodowy zostaje odrzucony, o ile dotyczy kwestii niebudzących wątpliwości lub uwzględnienie wniosku grozi nieuzasadnionym przedłużeniem postępowania.

#### **§ 88.**

1. Organ prowadzący postępowanie w sprawach dyscyplinarnych zobowiązany jest do zapewnienia zainteresowanym osobom prawa do obrony, w tym poprzez umożliwienie wypowiedzenia się, co do zebranego materiału dowodowego.
2. W toku postępowania dyscyplinarnego zainteresowane osoby mogą być reprezentowane przez pełnomocników ustanowionych zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.

#### **§ 89.**

1. Wymiar kary dyscyplinarnej może zostać podwyższony, jeśli na stronę ukaraną w ciągu sezonu rozgrywkowego nałożono karę dyscyplinarną za ponowne naruszenie tych samych przepisów.
2. Podwyższenie kary nie może przekroczyć dwukrotności maksymalnej kary podstawowej w przypadku kar pieniężnych, a w przypadku kary dyskwalifikacji, zakazu dokonywania zmian klubowych lub zakazu rozgrywania meczów na obiekcie sportowym, maksymalnego okresu dyskwalifikacji lub zakazu przewidzianego za tego rodzaju naruszenie przepisów.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach organ wydający orzeczenie może orzec kary niższe niż przewidziane w niniejszych przepisach bądź podjąć decyzję o odstąpieniu od ukarania.
4. Jeśli kara, nie może być wykonana w danym sezonie, to pozostałą jej część przenosi się automatycznie na początek kolejnego sezonu rozgrywkowego.

#### **§ 90.**

1. Organem I instancji w sprawach dyscyplinarnych jest organizator rozgrywek.
2. Decyzje w imieniu organizatora podejmują osoby wyznaczone w myśl przepisów wewnętrznych organizatora rozgrywek, w szczególności zaś Przewodniczący Wydziału Gier i Dyscypliny.
3. Organizator rozgrywek może wyznaczyć Komisarza Dyscyplinarnego do stałego orzekania w sprawach dyscyplinarnych w I instancji. Komisarzem Dyscyplinarnym nie może być osoba wskazana w ust.2

#### **§ 91.**

1. Wydanie orzeczenia przez organ I instancji powinno nastąpić najpóźniej w ciągu 14 dni, a w przypadku konieczności przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego w ciągu 21 dni od dnia zdarzenia skutkującego wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.

2. W sytuacji, gdy o zaistnieniu zdarzenia, o którym mowa w ust.1 organ I instancji dowiedział się później, powyższe terminy liczą się od dnia powzięcia wiadomości przez uprawnione organy o naruszeniu przepisów dające podstawę do nałożenia kary.
3. Wszelkie decyzje o charakterze dyscyplinarnym i administracyjnym doręcza się listem poleconym, e-mailem lub faksem na adres wskazany przez klub, z którym związana jest osoba ukarana i uznaje się za skutecznie doręczone bez konieczności potwierdzenia odbioru.
4. W przypadku ustanowienia pełnomocnika orzeczenie podlega doręczeniu temu pełnomocnikowi.
5. Orzeczenie powinno wskazywać podstawę prawną nałożenia kary oraz jej wymiar.
6. Orzeczenie o nałożeniu kary dyskwalifikacji lub kary pieniężnej w kwocie wyższej niż jeden tysiąc złotych jest uzasadniane z urzędu.
7. Orzeczenie w sprawie nałożenia kary dyscyplinarnej nie może zostać wydane, jeśli od dnia, w którym nastąpiło naruszenie przepisów upłynęło 6 miesięcy.
8. W każdej sytuacji wymagającej niezwłocznego podjęcia decyzji, wynikającej z natury współzawodnictwa sportowego w koszykówce lub ze specyfiki systemu rozgrywek, w sprawach dyscyplinarnych orzeczenie może być wydane przez komisarza technicznego zawodów (obserwatora) lub osobę wyznaczoną przez organizatora rozgrywek do stałego orzekania w sprawach dyscyplinarnych.

#### **§ 92.**

1. Orzeczenie o nałożeniu kary pieniężnej winno być wykonane w ciągu 21 dni od wydania orzeczenia. Niewykonanie orzeczenia w tym terminie powoduje zawieszenie zainteresowanej osoby lub klubu w prawach związanych z rozgrywkami.
2. Orzeczenie o nałożeniu kary dyskwalifikacji wchodzi w życie z dniem jego wydania.
3. O nałożeniu kary dyskwalifikacji organ orzekający informuje:
  - 1) Polski Związek Koszykówki,
  - 2) organizatora rozgrywek ekstraklasy mężczyzn,
  - 4) organizatora rozgrywek ekstraklasy Kobiet.

#### **§ 93.**

1. Ustala się następujące rodzaje kar dyscyplinarnych:
  - 1) nagana,
  - 2) kara pieniężna,
  - 3) dyskwalifikacja czasowa lub dożywotnia osoby uczestniczącej we współzawodnictwie sportowym,
  - 4) okresowy zakaz rozgrywania spotkań z udziałem publiczności,
  - 5) okresowy zakaz rozgrywania spotkań na obiekcie sportowym (dotyczy osób prawnych),
  - 6) zakaz dokonywania zmian barw klubowych (dotyczy osób prawnych),
  - 7) zakaz zawierania:
    - a) umów o wypożyczeniu,
    - b) umów szkoleniowych
    - c) umów o „zielonej licencji”.
  - 8) przesunięcie zespołu do niższej klasy rozgrywkowej,
  - 9) zawieszenie lub wykluczenie drużyny (klubu) z rozgrywek.
2. Kary dyscyplinarne wskazane w ust.1 mogą być wymierzane łącznie.
3. Kara zakazu dokonywania zmiany barw klubowych polega na zakazie wydawania licencji okresowych do klubu, na który nałożono karę.
4. Wykluczenie lub zawieszenie w rozgrywkach powoduje, że dotknięta ja drużyna nie

może brać udziału w grach mistrzowskich i towarzyskich.

#### § 94.

1. Niesportowe zachowanie członków drużyny i reprezentantów klubu:
  - 1) niesportowe zachowanie się zawodnika, trenera, asystenta lub osoby towarzyszącej drużynie a także innej osoby działającej w imieniu klubu przed, w czasie lub po zawodach – kara pieniężna lub/a także kara dyskwalifikacji na okres do 3 miesięcy;
  - 2) niesportowe zachowanie się zawodnika, trenera, asystenta lub osoby towarzyszącej drużynie a także innej osoby działające w imieniu klubu przed, w czasie lub po zawodach, związane z naruszeniem nietykalności cielesnej bądź innym czynnym znieważeniem innej osoby – kara pieniężna oraz kara dyskwalifikacji na okres do 12 miesięcy;
  - 3) niesportowe zachowanie się zawodnika, trenera, asystenta lub osoby towarzyszącej drużynie a także innej osoby działającej w imieniu klubu przed, w czasie lub po zawodach, przed, w czasie lub po zawodach związane z naruszeniem nietykalności cielesnej, bądź innym czynnym znieważeniem sędziego lub komisarza technicznego zawodów – kara pieniężna oraz kara dyskwalifikacji na okres od 4 spotkań do 24 miesięcy;
  - 4) nieuzasadnione wejście zawodnika, trenera lub osoby towarzyszącej a także innej osoby działającej w imieniu klubu do szatni sędziowskiej przed, w czasie lub po zawodach – kara pieniężna;
  - 5) przewinienie dyskwalifikujące trenera lub asystenta - z wyłączeniem bójki w rozumieniu przepisów gry w koszykówkę - kara pieniężna;
  - 6) w stosunku do kapitana drużyny można orzec dodatkową karę, w postaci zakazu pełnienia funkcji kapitana od jednego do pięciu kolejnych spotkań lub do końca sezonu
2. Niesportowe zachowanie się publiczności:
  - 1) niesportowe zachowanie się wobec sędziów, komisarza technicznego, osób funkcyjnych lub drużyny przeciwnej – kara pieniężna;
  - 2) rzucanie przedmiotów na boisko – kara pieniężna;
  - 3) rzucanie przedmiotów na boisko powodujące chwilowe przerwanie zawodów – kara pieniężna;
  - 4) rzucanie przedmiotów na boisko powodujące wcześniejsze zakończenie zawodów lub kontuzję sędziego, komisarza technicznego, zawodnika lub innej osoby – kara pieniężna;
  - 5) wtargnięcie na boisko przed, w czasie lub po zakończeniu zawodów – kara pieniężna;
3. Nieprzestrzeganie procedur regulaminowych związanych z przygotowaniem obiektu sportowego do zawodów:
  - 1) brak właściwego lub źle działające (niesprawne) wyposażenie techniczne – kara pieniężna;
  - 2) brak właściwego zapewnienia porządku, bezpieczeństwa i ochrony sędziom, komisarzowi technicznemu, drużynie gości oraz zaproszonym gościom bezpośrednio przed, w czasie lub po zawodach – kara pieniężna.
4. Nieprzestrzeganie procedur regulaminowych związanych z przeprowadzeniem zawodów:
  1. zawinione opóźnienie w rozpoczęciu zawodów powyżej 15 minut od ustalonego czasu rozpoczęcia zawodów – kara pieniężna;

2. nieprzystąpienie drużyny do gry, zejście drużyny z boiska lub odmowa udziału w meczu – kara pieniężna i orzeczony walkower;
3. udział w spotkaniu zawodnika (zawodników) nieuprawnionych do gry – kara pieniężna i orzeczony walkower;
4. udział w spotkaniu zawodnika występującego pod fałszywym lub zmienionym imieniem lub nazwiskiem – kara pieniężna o i orzeczony walkower.
5. Nieprzestrzeganie przez kierownictwo klubu obowiązujących regulaminów i przepisów gry:
  - 1) naruszenie zasad dotyczących ubiorów i numerów zawodników oraz umieszczania na ubiorach elementów reklamowych – kara pieniężna za każde naruszenie.
  - 2) błędne wypełnienie protokołu zawodów w części dotyczącej nazw drużyn, numerów licencji, nazwisk zawodników i trenerów – kara pieniężna;
  - 3) użycie niewłaściwego protokołu zawodów, niezgodnego z oficjalnie obowiązującym – kara pieniężna;
  - 4) opóźnione wysłanie do WGiD ZOZKosz lub organizatora rozgrywek protokołu zawodów – kara pieniężna za każdy dzień opóźnienia;
  - 5) opóźnienie lub nie powiadomienie przez organizatora zawodów: sędziów, komisarza technicznego, drużyny przeciwnej, referenta obsad i WGiD ZOZKosz o terminie i miejscu zawodów – kara pieniężna;
  - 6) brak zapewnienia opieki medycznej w czasie rozgrywania zawodów – kara pieniężna;
  - 7) nie przygotowanie obiektu sportowego zgodnie z przyjętymi ustaleniami oraz obowiązującymi przepisami – kara pieniężna; a w wypadku powtarzania się uchybień – zakaz rozgrywania spotkań w tym obiekcie na okres od 3 spotkań do 12 miesięcy;
  - 8) zmiana terminu spotkania bez uzyskania zgody WGiD ZOZKosz – kara pieniężna;
  - 9) udowodniona próba lub dokonanie przekupstwa zawodnika, sędziego, działacza – kara pieniężna dla klubu w wysokości do 10.000 zł oraz kara dożywotniej dyskwalifikacji dla osób związanych ze sprawą. W takim przypadku w razie bezspornej winy przedstawicieli klubu orzeczona może być degradacja zespołu do najniższej klasy rozgrywkowej;
  - 10) Nieuzasadnione kontakty przedstawicieli klubów z sędziami – kara pieniężna nakładana na klub;
  - 11) Wycofanie drużyny z rozgrywek kara pieniężna w podwójnej wysokości jak za walkower.
6. Naruszenie przepisów antydopingowych – kara pieniężna w wysokości od 5.000 zł do 10.000 zł, niezależnie od sankcji przewidzianych w innych powszechnie obowiązujących przepisach oraz cofnięcie przyznanej licencji zawodnika.
7. Rażące naruszenie obowiązków klubu w stosunku do FIBA, FIBA Europe, PZKosz, spółki zarządzającej ekstraklasą mężczyzn lub ekstraklasą kobiet, ZOZKosz, innego klubu uczestniczącego we współzawodnictwie sportowym w koszykówce, a także wobec zawodników i trenerów, a w szczególności zaległości finansowe w stosunku do tych podmiotów - zakaz dokonywania zmiany barw klubowych lub/oraz zakaz zawierania umowy o wypożyczeniu lub/oraz zakaz zawierania umowy szkoleniowej na okres od 3 miesięcy do 24 miesięcy.
8. W przypadku naruszenia przepisów, o których mowa w ust. 1 – 3 niniejszego paragrafu, niezależnie od kary pieniężnej może zostać orzeczony walkower wobec drużyny, która popełniła wykroczenie.

9. W przypadku naruszenia przepisów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, niezależnie od kary pieniężnej może zostać orzeczony okresowy zakaz rozgrywania spotkań z udziałem publiczności.

## **ROZDZIAŁ XIII ODWOŁANIA.**

### **§ 95.**

1. Do orzekania w I instancji w sprawach wykroczeń, w związku z nieprzestrzeganiem Regulaminu Współzawodnictwa Sportowego oraz ustaleń ujętych w innych dokumentach normatywno-prawnych Zachodniopomorskiego Okręgowego Związku Koszykówki w Szczecinie, uprawniony jest Wydział Gier i Dyscypliny lub organizator rozgrywek.
2. Organem II instancji w sprawach wykroczeń, w rozumieniu przepisu ust.1 jest Zarząd, jako organ nadrzędny wobec Wydziału Gier i Dyscypliny lub organizatora rozgrywek. Uprawnienia organów, o których mowa w ust. 1 i 2 dotyczą również wykroczeń w czasie rozgrywania zawodów innych niż mistrzowskie.
3. Od decyzji o nałożeniu kary osobie lub klubowi, na który karę nałożono, przysługuje prawo wniesienia odwołania do organu II instancji. Odwołanie może być wniesione również przez inną osobę lub klub, o ile sprawa dotyczy ich bezpośrednio. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem organu I instancji.
4. Odwołanie wraz z jego uzasadnieniem wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia decyzji lub orzeczenia o nałożeniu kary. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem organu I instancji.
5. Wniesienie odwołania winno nastąpić jednocześnie z zapłatą kaucji odwoławczej w wysokości ustalonej przed sezonem przez Zarząd ZOZKosz w Regulaminie Opłat.
6. Nie uiszczenie kaucji powoduje pozostawienie odwołania bez rozpatrzenia.
7. Kaucję odwoławczą wpłaca się na konto ZOZKosz.
8. Uwzględnienie odwołania w całości powoduje zwrot kaucji.

### **§ 96.**

1. Odwołanie powinno zawierać wyraźne wskazanie żądania oraz wskazywać na okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające żądanie.
2. Odwołanie, które nie spełnia określonych wyżej warunków, nie podlega rozpatrzeniu.

### **§ 97.**

1. Wniesienie odwołania w sprawach dyscyplinarnych nie wstrzymuje wykonania decyzji w sprawie nałożenia kary dyskwalifikacji.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach organ I instancji, przed przesłaniem odwołania do organu II instancji, może – na wniosek zainteresowanego – wstrzymać wykonanie decyzji do czasu rozpatrzenia odwołania przez organ II instancji.

### **§ 98.**

1. Organ I instancji, po otrzymaniu odwołania, dokonuje sprawdzenia czy zostały spełnione wszystkie wymogi formalne związane z wniesieniem odwołania. W razie braków formalnych odwołanie pozostawia się bez rozpatrzenia.
2. Odwołanie prawidłowe pod względem formalnym organ I instancji przesyła niezwłocznie, wraz z całością dokumentacji w sprawie, organowi II instancji.
3. Organ I instancji - uznając odwołanie za uzasadnione w całości - może odstąpić od przesłania odwołania organowi II instancji i uchylić swoje orzeczenie w całości.

### **§ 99.**

1. Organ II instancji winien rozpatrzyć odwołanie w terminie 14 dni od jego otrzymania, a w przypadku przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego w terminie 21 dni.

2. Przepisy dotyczące zasad postępowania wyjaśniającego stosuje się również w postępowaniu przed organem II instancji.

#### **§ 100.**

1. Organ II instancji po rozpatrzeniu odwołania wydaje decyzję, w której:
  - 1) utrzymuje w mocy orzeczenie organu I instancji albo
  - 2) uchyla zaskarżone orzeczenie w całości i orzeka, co do istoty sprawy albo
  - 3) uchyla orzeczenie w części i w tym zakresie orzeka, co do istoty sprawy albo
  - 4) uchyla orzeczenie w całości i przekazuje sprawę do ponownego rozpoznania organowi I instancji, wskazując jednocześnie na okoliczności, które przy ponownym rozpoznaniu sprawy powinny być wzięte pod uwagę, bądź na czynności, które winny być dokonane albo
  - 5) umarza postępowanie odwoławcze.
2. Organ II instancji, orzekający, co do istoty sprawy, nie może orzec na niekorzyść osoby lub klubu wnoszącego odwołanie.
3. Organ II instancji uzasadnia swoje orzeczenie z urzędu oraz zarządza jego doręczenie wszystkim zainteresowanym osobom i organom.
4. Orzeczenie organu II instancji jest ostateczne, co nie uchybia możliwości podjęcia przez zainteresowane osoby lub kluby działań przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące.

#### **§ 101.**

1. Organ I i II instancji ze względu na szczególne okoliczności może na wniosek strony złagodzić nałożoną karę, która stała się już prawomocna.
2. Od orzeczenia w tej sprawie nie przysługuje odwołanie.

## **ROZDZIAŁ XIV POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 102.**

Wszystkie postanowienia niniejszego Regulaminu odnoszą się jednakowo do zawodników i zawodniczek.

### **§ 103.**

Każdy dokument dotyczący zawodnika niepełnoletniego wymieniony w niniejszym regulaminie wymaga podpisania przez jego opiekunów prawnych pod rygorem nieważności.

### **§ 104.**

O wszystkich innych sprawach mających wpływ na organizację zawodów, przestrzegania porządku oraz warunków bezpieczeństwa w czasie ich prowadzenia, a nie ujętych w tym Regulaminie, decyduje Zarząd ZOZKosz Szczecin lub z jego upoważnienia Wydział Gier i Dyscypliny ZOZKosz Szczecin.

### **§ 105.**

Zarząd ZOZKosz Szczecin, na wniosek Wydziału Gier i Dyscypliny ZOZKosz Szczecin lub innego Organu Kolegialnego, zastrzega sobie prawo - stosownie do potrzeb - wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu.

### **§ 106**

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje wyłącznie Zarządowi ZOZKosz Szczecin lub z jego upoważnienia Wydziałowi Gier i Dyscypliny ZOZKosz Szczecin.

### **§ 107.**

Traci moc Regulamin Współzawodnictwa Sportowego ZOZKosz z dnia 24.06.2010 r.

### **§ 108.**

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony przez Zarząd ZOZKosz w dniu 08.08.2011 r. i wchodzi w życie z dniem 15.08.2011 r.

Prezes ZOZKosz  
Konrad Mądry

**spis załączników:**

1. wzór wniosku o przyznanie licencji klubowej Polskiego Związku Koszykówki,
2. wzór wniosku o przyznanie licencji zawodnika Polskiego Związku Koszykówki,
3. wzór wniosku o przyznanie licencji trenera Polskiego Związku Koszykówki,
4. wzór zobowiązania do reprezentowania barw klubowych,
5. wzór Listu Czystości,
6. wzór Promesy Listu Czystości,
7. wzór umowy o wypożyczeniu,
8. wzór umowy szkoleniowej,
9. wzór umowy o współpracy,
10. wzór umowy o „zielonej licencji”
11. wzór zaświadczenia o braku przeciwwskazań do uprawiania koszykówki,
12. wzór oświadczenia w przypadku jedyne go opiekuna prawnego,
13. wzór zaświadczenia o braku przeciwwskazań do uprawiania zawodu trenera,
14. wzór wniosku o przyznanie licencji okresowej trenera,
15. wzór zaświadczenia o braku przeciwwskazań do wykonywania obowiązków trenera,
16. wzór wniosku o wpisanie na listę transferową ZOZKosz,
17. wzór zgłoszenia drużyny do rozgrywek,
18. wzór wniosku o wydanie licencji okresowych.

nr  /

\*) wypełnia PZKosz

**WNIOSEK  
o przyznanie licencji klubowej Polskiego Związku Koszykówki**

1. Nazwa klubu sportowego:

2. Forma prawna działania klubu:

3. Adres klubu:

4. Adres do korespondencji (jeśli inny niż w pkt 3):

5. Osoba reprezentująca klub w procesie ubiegania się o przyznanie licencji klubowej:

W imieniu klubu zobowiązuję się do przestrzegania statutu i regulaminów PZKosz oraz międzynarodowej federacji koszykówki (FIBA) oraz oświadczam, że klub nie posiada zobowiązań finansowych wobec budżetu Państwa jak i wobec FIBA, FIBA Europe, PZKosz, organizatora rozgrywek ekstraklasy mężczyzn i kobiet, WZKosz, innego klubu uczestniczącego we współzawodnictwie sportowym w koszykówce, a także wobec zawodników i trenerów;

6. Do wniosku o przyznanie licencji klubowej dołączam:

- 1) aktualny (nie starszy niż 3 miesiące) wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego rejestru albo z ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego;
- 2) odpis statutu lub umowy spółki
- 3) dowód opłaty za przyznanie licencji.

*(miejsowość)*

*(dnia)*

*(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
zgodnie ze statutem lub umową spółki)*

*(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
zgodnie ze statutem lub umową spółki)*





**ZOBOWIĄZANIE  
do reprezentowania barw klubowych**

1. Dane osobowe:

nazwisko:	
imię:	

PESEL:																			
miejsce urodzenia:																			

2. Adres zamieszkania:

--	--	--	--	--

(kod pocztowy)

(miejscowość)

(ulica, nr domu, nr mieszkania)

Zobowiązuję się do reprezentowania barw klubu sportowego

nazwa klubu:			
adres klubu:			
klasa rozgrywkowa:		sezon:	

i tym samym wyrażam zgodę na ubieganie się Klubu o przyznanie mi licencji okresowej w tym sezonie.

Rozpoczęcie procedury zmiany barw klubowych w okresie ważności zobowiązania do reprezentowania barw klubowych możliwe jest jedynie za zgodą Klubu.

--	--

(miejscowość)

(dnia)

--

(podpis zawodnika)

--

(zgoda opiekuna prawnego)

--

(zgoda opiekuna prawnego)





pieczęć i podpis osoby  
upoważnionej w WZKosz

## UMOWA O WYPOŻYCZENIU

zawarta w  dnia  pomiędzy

nazwa klubu oddającego:	
adres klubu:	
reprezentowanym przez	

a

nazwa klubu przyjmującego:	
adres klubu:	
reprezentowanym przez	

### § 1

Umowa została zawarta zgodnie z wymogami Regulaminu Współzawodnictwa Sportowego Polskiego Związku Koszykówki.

### § 2

Kluby oświadczają, że zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy wypożyczony zostaje zawodnik:

imię i nazwisko:				
PESEL:				
nr licencji na uprawianie koszykówki:				
na okres:	od:	<input type="text"/>	do:	<input type="text"/>

który w podanym powyżej terminie reprezentować może barwy jedynie klubu oddającego.

### § 3

Umowa zostaje sporządzona w  egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz po jednym dla właściwego miejscowo WZKosz i PZKosz.

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania klubów:

pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
klubu oddającego

pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
klubu przyjmującego

zgoda opiekuna prawnego  
w przypadku zawodnika niepełnoletniego

zgoda opiekuna prawnego  
w przypadku zawodnika niepełnoletniego

zgoda zawodnika

zatwierdzono w WZKosz

wpłynęło do PZKosz

**K** **M**

Załącznik nr 8

## UMOWA SZKOLENIOWA

zawarta w

dnia

pomiędzy klubem:

nazwa klubu:	
adres klubu:	
reprezentowanym przez	

a klubem

nazwa klubu:	
adres klubu:	
reprezentowanym przez	

### § 1

Umowa została zawarta zgodnie z wymogami Regulaminu Współzawodnictwa Sportowego Polskiego Związku Koszykówki.

### § 2

1. Kluby zgodnie oświadczają, że zawierają umowę szkoleniową, na mocy której zgodnie z obowiązującymi przepisami zawodnicy jednego klubu urodzeniu w roku  i młodsi mogą występować także w barwach drugiego klubu.
2. Umowa zawarta została na sezon sportowy
3. Kluby oświadczają, że nie posiadają drużyn w tej samej klasie rozgrywkowej i spełniają wymogi Regulaminu Współzawodnictwa Sportowego PZKosz dotyczące warunków zawierania umowy szkoleniowej.

### § 3

1. Umowa zostaje sporządzona w  egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz po jednym dla właściwego miejscowo WZKosz.
2. O wszelkich zmianach niniejszej umowy kluby zobowiązują się natychmiast powiadomić właściwy miejscowo WZKosz.

#### § 4

Listę zawodników objętych umową stanowi załącznik do niniejszej umowy zawierający:

- 1) nazwisko i imię zawodnika
- 2) numer licencji zawodnika na uprawianie koszykówki
- 3) PESEL zawodnika
- 4) przynależność klubową zawodnika
- 5) status zawodnika (wychowanek, zawodnik własny, zawodnik wypożyczony)
- 6) zgodę zawodnika na objęcie go umową szkoleniową
- 7) zgodę wszystkich opiekunów prawnych w przypadku zawodnika niepełnoletniego

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Klubów:

*pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania klubu*

*pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania klubu*

*pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
właściwego miejscowo WZKosz*



**UMOWA O WSPÓŁPRACY**

zawarta w  dnia

pomiędzy:

klub przekazujący:	
adres klubu:	
reprezentowanym przez	

a

klub przyjmujący:	
adres klubu:	
reprezentowanym przez	

**§ 1**

Umowa obowiązuje od dnia  do dnia

**§ 2**

Umowa została zawarta zgodnie z wymogami Regulaminu Współzawodnictwa Sportowego Polskiego Związku Koszykówki.

**§ 3**

Umowa reguluje następujące sprawy:

- 1) zasady transferów zawodników do innych klubów;
- 2) nazwy drużyn uczestniczących w rozgrywkach;
- 3) zasady przekazywania zawodników w określonym wieku z klubu przekazującego do klubu przyjmującego;
- 4) podział ekwiwalentu za wychowanka w przypadku transferu definitywnego do innego klubu.

**§ 4**

1. W ramach niniejszej umowy zawodnik, który w roku, w którym kończy się sezon osiągnie wiek  lat przekazany zostanie do klubu przyjmującego.
2. Zmiana barw klubowych zawodnika do innego klubu niż klub przyjmujący wymaga pisemnej zgody klubu przyjmującego.
3. Klub przyjmujący może zrezygnować z przyjęcia danego zawodnika. W takim przypadku zawodnik nie traci statusu wychowanka. List Czystości dla tego zawodnika wydaje klub przekazujący.

**§ 5**

Przedmiotem umowy jest stała współpraca między klubami polegająca na:

**§ 6**

Zawodnik zmieniający barwy klubowe w ramach tej umowy zachowuje status wychowanka.  
Zawodnik ten staje się wychowankiem klubu przyjmującego.

**§ 7**

Wykaz zawodników zmieniających barwy klubowe na mocy tej umowy zawiera odrębny załącznik.

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania klubów:

*pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania klubu przekazującego*

*pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania klubu przyjmującego*

pieczęć i podpis osoby  
upoważnionej w WZKosz  
klubu oddającego

pieczęć i podpis osoby  
upoważnionej w WZKosz  
klubu przyjmującego

### UMOWA O ZIELONEJ LICENCJI

zawarta w  dnia  pomiędzy

nazwa klubu oddającego:	
adres klubu:	
reprezentowanym przez	

a

nazwa klubu przyjmującego:	
adres klubu:	
reprezentowanym przez	

#### § 1

Umowa została zawarta zgodnie z wymogami Regulaminu Współzawodnictwa Sportowego Polskiego Związku Koszykówki.

#### § 2

Kluby oświadczają, że zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy zawodnik:

imię i nazwisko:				
PESEL:				
nr licencji na uprawienie koszykówki:				
na okres:	od:		do:	

może reprezentować jednocześnie barwy klubu oddającego i przyjmującego

#### § 3

Umowa zostaje sporządzona w  egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz po jednym dla właściwego miejscowo WZKosz i PZKosz.

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania klubów:

pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
klubu oddającego

pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
klubu przyjmującego

zgoda opiekuna prawnego  
w przypadku zawodnika niepełnoletniego

zgoda opiekuna prawnego  
w przypadku zawodnika niepełnoletniego

zgoda zawodnika

.....  
pieczęć placówki medycznej

## **ZAŚWIADCZENIE**

Zaświadcza się, że u ..... PESEL.....  
Imię i nazwisko

brak przeciwwskazań do uprawiania koszykówki.

.....  
miejsowość (data)

.....  
pieczęć i podpis lekarza

Ja.....legitymujący się dowodem osobistym nr.....  
Imię i nazwisko

wydanym przez..... oświadczam, że jestem jedynym opiekunem  
prawnym

córki/syna \* .....PESEL.....  
Imię i nazwisko

.....  
miejsowość                      data

.....  
podpis rodzica lub opiekuna prawnego

.....  
pieczęć placówki medycznej

## ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że u ..... PESEL.....  
Imię i nazwisko

brak przeciwwskazań do uprawiania zawodu trenera koszykówki.

.....  
miejsowość

(data)

.....  
pieczęć i podpis lekarza

Lic. nr.....

wypełnia ZOZKosz

**WNIOSEK  
o wydanie/przedłużenie\* licencji okresowej trenera typu C**

Zwracamy się z prośbą o wydanie/przedłużenie\* Licencji Trenerskiej dla:

Nazwisko.....

Imię.....

Miejsce urodzenia.....

PESEL 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Uprawnienia trenerskie:  trener klasy M  trener I klasy  trener II klasy   
instruktor  w trakcie kursu

Rok uzyskania uprawnień: ..... nr legitymacji / dyplomu  
.....

Rok rozpoczęcia pracy trenerskiej ..... Staż pracy trenerskiej .....

Adres zamieszkania:

ul. ....nr.....,

kod: [ ][ ]-[ ][ ][ ][ ], miejscowość:.....

telefon .....

e`mail.....

Na prowadzenie w sezonie..... zespołu klubu.....

Potwierdzamy prawidłowość wszystkich danych zawartych w niniejszym wniosku.

Data:.....

/podpis trenera/

/pieczętka imienna oraz podpis  
przedstawiciela klubu/

Załączniki do wydania nowej licencji:

1. Kopię dowodu wpłaty
2. , Dokument potwierdzający posiadane kwalifikacje, lub zaświadczenie o uczestnictwie w kursie instruktorskim,
3. Zaświadczenie lekarskie o zdolności do pełnienia obowiązków trenera,
4. zdjęcie formatu legitymacyjnego – do wydania licencji.

Załącznik do przedłużenia licencji:

1. posiadana licencja trenerska.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
pieczęć placówki medycznej

## ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że u ..... PESEL.....  
Imię i nazwisko

brak przeciwwskazań do wykonywania obowiązków trenera koszykówki.

.....  
miejsowość (data)

.....  
pieczęć i podpis lekarza

**WNIOSEK**  
**o wpisanie na listę transferową Zachodniopomorskiego Okręgowego**  
**Związku Koszykówki**

Proszę o wpisanie mnie na listę transferową Zachodniopomorskiego Okręgowego  
Związku Koszykówki:

1. Imię i Nazwisko .....
2. Data urodzenia.....
3. Adres zamieszkania:  
ul. ....nr.....,  
kod: [ ][ ] - [ ][ ][ ], miejscowość:.....
4. Poprzedni klub w jakim występowałem:.....

Oświadczam, że obecnie *jestem/nie jestem*<sup>\*)</sup> związany kontraktem z klubem oraz *posiadam/nie posiadam*<sup>\*)</sup> statusu wychowanka.

.....  
(data)

.....  
(podpis zawodnika)

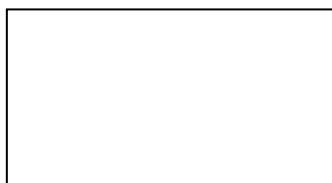
Załączniki:

1. List czystości
2. Pisemną zgodę opiekuna prawnego na uprawianie koszykówki (dotyczy zawodników niepełnoletnich)
3. Dowód wpłaty za wpis na listę transferową

\*) niepotrzebne skreślić

**ZGŁOSZENIE**  
ZESPOŁU DO ROZGRYWEK NA SEZON

...../.....



**I. DANE KLUBU**

<b>Pełna nazwa klubu</b>			
<b>Nr licencji klubowej</b>			
<b>Dokładny adres klubu</b>			
<b>Adres dla korespondencji</b>			
<b>Telefon</b>		<b>Fax</b>	
<b>E`mail</b>			
<b>Osoby funkcyjne w klubie</b>	<b>Trener</b>	<b>Kierownik zespołu</b>	
<b>Nazwisko i imię</b>			
<b>Telefon służbowy</b>			
<b>Telefon domowy</b>			
<b>Telefon komórkowy</b>			
<b>E`mail</b>			

**II. ZGŁOSZENIE ZESPOŁU**

Niniejszym zgłaszamy nasz zespół do rozgrywek:

<b>Mężczyźni</b>		<b>Kobiety</b>	
Liga Seniorów – o wejście do 2 ligi		Liga Senierek –1B liga	
Liga Juniorów Starszych – o awans do MP		Liga Junierek Starszych – o awans do MP	
Liga Juniorów – o awans do MP		Liga Junierek – o awans do MP	
Liga Kadetów – o awans do MP		Liga Kadetek – o awans do MP	
Liga Młodzików – o awans do MP		Liga Młodziczek – o awans do MP	

- należy wstawić "X"

**III. ADRES SALI**

<b>Nazwa obiektu</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Dzień tyg. i godz. meczu</b>	

**IV. OŚWIADCZAMY**, że posiadamy zapewnione środki na udział w rozgrywkach i niniejszym zobowiązujemy się przestrzegać Regulaminu Współzawodnictwa Sportowego ZOZKosz Szczecin.

**V. UWAGI**

.....

...**Uwaga:** Zgłoszenie każdego zespołu należy dokonać na osobnym formularzu.

**Podpis Prezesa Klubu**

.....

/pieczęć klubu/

## Wniosek o wydanie licencji okresowych w sezonie...../.....

Nazwa klubu	Nr lic. klub.	Klasa rozgrywkowa
-------------	---------------	-------------------

Lp	Nazwisko	Imię	PESEL	Nr lic. PZKosz zawodnik trener	Poprzedni klub zmiana barw -T wypożyczenie-W umowa szkoleniowa -US zielona licencja-ZL	Podpis zawodnika lub opiekunów prawnych*	Nr licencji okresowej	Adnotacje WGID
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
Trener								
Asystent								

Stwierdzam, że podpisy złożone przez zawodników lub opiekunów prawnych są autentyczne, a przypadku podpisu jednego opiekuna, oznacza to, że jest to jedyny opiekun prawny.

.....  
Pieczęćka i czytelny podpis osoby upoważnionej przez klub

\* Zgadzam się na reprezentowanie w/w klubu w sezonie ...../..... i oświadczam, że posiadam ważne badanie lekarskie - podpis zawodnika lub opiekunów prawnych

**Potwierdzenie do rozgrywek ZOZKosz**